



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЕННОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 111 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(ГКДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 111 Г.О. ДОНЕЦК» ДНР)**

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ В
ГОСУДАРСТВЕННОМ КАЗЕННОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД № 111
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
ГКДОУ «Детский сад № 111
г.о. Донецк» ДНР
(протокол от 30.09.2024 № 1)

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий
ГКДОУ «Детский сад № 111
г.о. Донецк» ДНР
И.А. Кулиненко
(приказ от 30.09.2024 № 162)



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ В
ГОСУДАРСТВЕННОМ КАЗЕННОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД № 111
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ**

1. Общие положения

1.1. Положение об оказании логопедической помощи в ГОСУДАРСТВЕННОМ КАЗЕННОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД № 111 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее – Положение) разработано в соответствии с пунктами 16, 26 статьи 2, частью 1 пункта 5 статьи 5, пунктом 6 статьи 28, частью 2 пункта 1 статьи 34, пунктом 3 статьи 55, пунктами 1-4 статьи 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 06 августа 2020 года № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» уставом Государственного казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 111 комбинированного вида городского округа Донецк» Донецкой Народной Республики (далее – ГКДОУ «Детский сад № 111 г.о. Донецк» ДНР, образовательное учреждение).

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность в ГОСУДАРСТВЕННОМ КАЗЕННОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД № 111 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ (далее – ГКДОУ «Детский сад № 111 г.о. Донецк» ДНР, образовательное учреждение) в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной речи и трудности в освоении ими образовательных программ дошкольного образования, в том числе адаптированных образовательных программ дошкольного образования.

1.3. Задачами образовательного учреждения по оказанию логопедической помощи обучающимся являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
- организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

2. Порядок оказания логопедической помощи в образовательном учреждении

2.1. Образовательное учреждение оказывает логопедическую помощь обучающимся, имеющим заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее – ПМПК), психолого-педагогического консилиума (далее – ППк).

2.2. При оказании логопедической помощи ведется документация согласно приложению 1 настоящего Положения.

Ответственным за ведение, оформление документации по оказанию логопедической помощи является учитель-логопед. Документы по оказанию логопедической помощи находятся в кабинете учителя-логопеда, который обязан обеспечить их надлежащее хранение. После завершения оказания логопедической помощи обучающемуся документы хранятся в архиве в течение трех лет, а после завершения установленного срока хранения уничтожаются в установленном порядке.

2.3. Количество обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) определяется, исходя из расчета соблюдения нормы площади на одного воспитанника, а также соблюдения требований к расстановке мебели в соответствии с санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28, санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2, приказа Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 10.08.2015 № 387 «Об утверждении Порядка комплектования дошкольных образовательных учреждений (ясли-сад) компенсирующего типа, групп компенсирующего типа в составе дошкольного образовательного учреждения (ясли – сад) комбинированного типа, детских садах для детей дошкольного возраста».

Количество детей в группах компенсирующей направленности не должно превышать: для детей с тяжелыми нарушениями речи – 6 детей в возрасте до 3 лет и 10 детей в возрасте старше 3 лет. Для детей с фонетико-фонематическими нарушениями речи в возрасте старше 3 лет – 12 детей.

Допускается организация разновозрастных групп компенсирующей или комбинированной направленности для детей от 2 месяцев до 3 лет и от 3 лет и старше с учетом возможности соблюдения в них режима дня, соответствующей анатомическим и физиологическим особенностям детей каждой возрастной группы, с предельной наполняемостью 6 и 12 человек соответственно.

2.4. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом образовательного учреждения, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из количества обучающихся, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ОВЗ из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 5 (6) - 10 указанных обучающихся.

2.5. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) обучающихся (приложение 2 к настоящему Положению).

2.6. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год (в начале и в конце учебного года), включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое, на основании согласия родителей (законных представителей) обучающихся (приложение 3 к настоящему Положению). Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) обучающихся, педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения речи и получающих логопедическую помощь с целью состав-

- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), работников ГКДОУ «Детский сад № 111 г.о. Донецк» ДНР;
- информационных стендов;
- официального сайта ГКДОУ «Детский сад № 111 г.о. Донецк» ДНР;
- через официальные страницы в социальных сетях (сообщества «ВКонтакте», «Одноклассники»).

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ дошкольного образования

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования определяются с учетом локальных нормативных актов образовательного учреждения.

3.2. В логопедическую группу зачисляются воспитанники групп любой направленности, разновозрастных групп, имеющие нарушения в развитии речи.

3.3. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования с тяжелыми нарушениями речи, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной образовательной программы и составляет не менее двух логопедических занятий в неделю (в форме групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий).

3.4. При организации логопедической помощи детям младенческого и раннего возраста, обучающимся групп общеразвивающей направленности занятия могут проводиться в форме консультирования родителей (законных представителей) по вопросам организации деятельности их ребенка, создания предметно-развивающей среды и обеспечения социальной ситуации развития.

3.5. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- для детей от 1,5 до 3 лет – не более 10 мин.;
- для детей от 3 до 4-х лет – не более 15 мин.;
- для детей от 4-х до 5-ти лет – не более 20 мин.;
- для детей от 5 до 6-ти лет – не более 25 мин.;
- для детей от 6-ти до 7-ми лет – не более 30 мин.

3.6. Предельная наполняемость групповых/подгрупповых занятий для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования – не более 10 человек.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом образовательного учреждения, принимается на педагогическом совете и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего образовательным учреждением.

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, регистрируются в протоколе и оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 4.1. настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

ления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

2.7. По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должна быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение 4 к настоящему Положению) обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной и (или) письменной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед проводит диагностические мероприятия с учетом пункта 2.6. настоящего Положения.

2.8. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк. Зачисление обучающихся в логопедическую группу может производиться в течение всего учебного года. Отчисление обучающихся из логопедической группы осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка, а также по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся на основании личного заявления.

2.9. Зачисление в логопедическую группу ГКДОУ «Детский сад № 111 г.о. Донецк» ДНР обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании заключения ПМПК и приказа заведующего образовательным учреждением.

2.10. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ПМПК, ППк.

2.11. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы образовательного учреждения, согласно утвержденной циклограмме рабочего времени учителя-логопеда.

2.12. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.13. Логопедические занятия должны проводиться в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данным помещениям (приложение 5 к настоящему Положению).

2.14. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 20 часов в неделю за ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, – методическая, подготовительная, организационная и иная. График работы учителя-логопеда утверждается заведующим ГКДОУ «Детский сад № 111 г.о. Донецк» ДНР.

2.15. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (работников образовательного учреждения, родителей (законных представителей) обучающихся, которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимся.

2.16. Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

– постоянно действующей консультационной службы для родителей (законных представителей) обучающихся;

Приложение 1
к Положению об оказании
логопедической помощи в
ГОСУДАРСТВЕННОМ КАЗЕННОМ
ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД № 111
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(п. 2.2).

**Документация
образовательного учреждения при оказании логопедической помощи**

1. Программы и (или) планы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда на учебный год.
3. Расписание занятий учителя-логопеда
4. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
5. Журнал учета посещаемости логопедических занятий.
6. Журнал консультационной деятельности.
7. Отчетная документация по результатам логопедической работы.
- 8.

Для организации работы по оказанию логопедической помощи обучающимся учителю-логопеду необходимо наличие следующих документов и материалов:

- списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи;
- заключения ПМПК с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;
- педагогические характеристики (в случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическими работниками);
- материалы результатов проведения логопедической диагностики;
- материалы консультационной деятельности.

Приложение 2
к Положению об оказании
логопедической помощи в
ГОСУДАРСТВЕННОМ КАЗЕННОМ
ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД № 111
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(п. 2.5).

Регистрационный номер _____
от « _____ » _____ 20 ____ г.

Заведующему
ГОСУДАРСТВЕННЫМ КАЗЕННЫМ
ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЕМ «ДЕТСКИЙ САД
№ 111 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
Кулиненко Ирине Александровне

(фамилия, имя, отчество одного из родителей
(законных представителей) в родительском падеже)
проживающего(-ей) по адресу:

Контактный телефон _____
e - mail _____

заявление.

Прошу зачислить моего ребенка _____,
(Ф.И.О. (последнее – при наличии) ребенка)
_____ года рождения, родившегося в _____,
(дата рождения ребенка) (место рождения ребенка (город, страна))
проживающего(ую) по адресу: _____,
(адрес места жительства (места пребывания, места фактического проживания) ребенка)

на обучение по адаптированной образовательной программе для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи в группу компенсирующей направленности государственного казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 111 комбинированного вида городского округа Донецк» Донецкой Народной Республики с « _____ » _____ 20 ____ года в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии от « _____ » _____ 20 ____ года.

К заявлению прилагаю:

1. _____
2. _____
3. _____

Ознакомлен(а) со следующими документами:

1. Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 1, 2, 25, 30, 54, 55, 64, 65).
2. Уставом ГКДОУ «Детский сад № 111 г. о. Донецк» ДНР.
3. Лицензией на осуществление образовательной деятельности от 04 июля 2023, регистрационный № 5364.
4. Адаптированной образовательной программой для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи образовательного учреждения на 2023-2027 уч. г.г.
5. Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в образовательное учреждение.

6. Порядком оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
7. Порядком и основаниями перевода и отчисления обучающихся образовательного учреждения.
8. Правилами внутреннего распорядка воспитанников образовательного учреждения.
9. Положением об обработке и защите персональных данных обучающихся и их родителей (законных представителей) образовательного учреждения.
10. Положением о хранении и использовании персональных данных работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) образовательного учреждения.
11. Положением о порядке ознакомления работников и родителей (законных представителей) обучающихся с документами образовательного учреждения.
12. Положением о ведении личных дел обучающихся образовательного учреждения.

Даю согласие на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, на срок действия договора об образовании по адаптированной образовательной программе для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Руководствуясь статьями 14, 44 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», даю согласие на обучение и воспитание моего несовершеннолетнего ребёнка на _____ языке.

Заявляю о потребности в обучении моего ребенка по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания ребенка-инвалида в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии): _____ (нуждаюсь / не нуждаюсь).

Дополнительно указываю следующие сведения:

Родители (законные представители) ребенка:

Ф.И.О. матери (полностью) _____

_____ (реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка)

Адрес места жительства матери _____

Контактный телефон _____

Ф.И.О. отца (полностью) _____

_____ (реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка)

Адрес места жительства отца _____

Контактный телефон _____

Сведения о наличии права на специальные меры поддержки (гарантии) отдельных категорий граждан и их семей (при необходимости): _____

_____ (ребенок военнослужащего / ребенок гражданина, проходящего военную службу по контракту или по мобилизации / пребывающего в добровольческих формированиях)

_____ (ребенок, усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой в семье, включая приемную семью либо патронатную семью)

Приложение 3
к Положению об оказании
логопедической помощи в
ГОСУДАРСТВЕННОМ КАЗЕННОМ
ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД № 111
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
(п. 2.6).

Заведующему
ГОСУДАРСТВЕННЫМ КАЗЕННЫМ
ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЕМ «ДЕТСКИЙ САД
№ 111 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК»
ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ
Кулиненко Ирине Александровне

(фамилия, имя, отчество одного из родителей
(законных представителей) в родительском падеже)
проживающего(-ей) по адресу:

Контактный телефон _____
e - mail _____

**Согласие родителя
(законного представителя) обучающегося
на проведение логопедической диагностики обучающегося**

Я, _____
Ф.И.О. (последнее – при наличии) родителя (законного представителя) обучающегося
являясь родителем (законным представителем) _____
(нужное подчеркнуть)

(Ф.И.О. (последнее – при наличии), дата (дд.мм.гг.) рождения, группа, в которой обучается обучающийся)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребенка.

« ____ » _____ 20 ____ / ____ / ____
(подпись) (расшифровка подписи)

Педагогическая характеристика на обучающегося

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) обучающегося,

_____ дата (число, месяц, год) рождения)

Общие сведения:

- дата поступления в организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- образовательная программа (полное наименование);
- особенности организации образования:
 - 1) в группе: компенсирующей направленности, общеразвивающей, кратковременного пребывания и др.;
 - 2) на дому;
 - 3) в медицинской организации;
 - 4) в форме семейного образования;
 - 5) сетевая форма реализации образовательных программ.
- факты, способные повлиять на поведение (в образовательной организации):
- переход из одной образовательной организации в другую образовательную организацию (причины), межличностные конфликты в среде сверстников;
- конфликт семьи с организацией, осуществляющей образовательную деятельность, наличие частых, хронических заболеваний и др.;
- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребенок – родственные отношения и количество детей/взрослых);
- трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах образования ребенка в организации, осуществляющей образовательную деятельность:

1. Динамика освоения программного материала:
 - учебно-методический комплект, по которому обучается ребенок (авторы или название);
 - достижение целевых ориентиров (в соответствии с годом обучения): (фактически отсутствует, крайне незначительно, невысокое, неравномерное).
2. Особенности, влияющие на результативность обучения: мотивация к обучению (фактически не проявляется, недостаточная, нестабильная), сензитивность в отношениях с педагогами в образовательной деятельности (на критику обижается, дает аффективную вспышку протеста, прекращает деятельность, фактически не реагирует, другое), качество деятельности при этом (ухудшается, остается без изменений, снижается), эмоциональная напряженность при необходимости публичного ответа, (высокая, неравномерная, нестабильная, не выявляется), истощаемость (высокая, с очевидным снижением качества деятельности и пр., умеренная, незначительная) и др.

3. Отношение семьи к трудностям ребенка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных (оплачиваемых родителями (законными представителями) занятий с ребенком (занятия с логопедом, дефектологом, психологом и др.).

4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать); (занятия с логопедом, дефектологом, психологом и др.).

Вывод об имеющихся признаках нарушения речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.

« ____ » _____ 20____ / ____ / ____
(подпись) (расшифровка подписи)

Учитель-логопед, принявший обращение: _____

Учитель-логопед _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Результат обращения: _____

« ____ » _____ 20____ / ____ / ____
(подпись) (расшифровка подписи)

**Оснащение помещения
для логопедических занятий в образовательном учреждении**

1. В ГОСУДАРСТВЕННОМ КАЗЕННОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ «ДЕТСКИЙ САД № 111 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ГОРОДСКОГО ОКРУГА ДОНЕЦК» ДОНЕЦКОЙ НАРОДНОЙ РЕСПУБЛИКИ логопедические занятия проводятся в кабинете учителя-логопеда, оборудованном с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающем предъявляемым санитарно-гигиеническим требованиям.
2. При оснащении кабинета учителя-логопеда для логопедических занятий с детьми, испытывающих трудности в освоении образовательных программ дошкольного образования, предусмотрена рабочая зона учителя-логопеда, зона коррекционно-развивающих занятий и игровая зона.
3. В рабочей зоне учителя-логопеда размещается мебель для ведения профессиональной документации, хранения дидактического материала и консультирования педагогов и родителей (законных представителей) обучающихся; рабочая зона учителя-логопеда оборудована рабочим местом, канцелярией.
4. Зона коррекционно-развивающих занятий оборудована приборами дополнительного освещения, настенным зеркалом, дидактическими играми, передвижной детской мебелью для планирования учебного пространства в зависимости от возрастных, психофизических и речевых потребностей детей.
5. При оснащении игровой зоны рекомендуется предусматривать полифункциональное, многопрофильное модульное оборудование, направленное на максимальное раскрытие коммуникативных, сенсомоторных и творческих возможностей детей.