

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ЯСЛИ - САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА
№ 111 ГОРОДА ДОНЕЦКА»**

МБДОУ «ЯСЛИ - САД № 111 Г. ДОНЕЦКА»

РАССМОТРЕНО И ПРИНЯТО
на общем собрании работников
(протокол от 11.01.2024 № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий
МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка»
И. А. Кулиненко
(приказ от 11.01.2024 № 4/1)



**ОТЧЕТ
О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ - САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 111
ГОРОДА ДОНЕЦКА» ЗА 2023 ГОД**

Отчёт о результатах самообследования

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ясли - сад комбинированного типа № 111 города Донецка» за 2023 год

Информационная справка

Самообследование Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад комбинированного типа № 111 города Донецка» (далее – МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка», образовательное учреждение) проводится на основании следующих нормативно-правовых документов:

↯ Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 (ст. 28 п. 3, 13, ст. 29 п. 3);

↯ Постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

↯ приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

↯ приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 № 1218 «О внесении изменений в Порядок о проведения самообследования образовательной организации, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462»;

↯ приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

Цель самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка».

Задачи самообследования:

↯ получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в образовательном учреждении;

↯ выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;

↯ установление причин возникновения проблем и поиск путей их устранения.

Форма проведения самообследования – самообследование проводится ежегодно в форме анализа показателей деятельности образовательного учреждения.

В процессе самообследования проводится оценка:

↯ системы управления образовательным учреждением;

↯ содержания и качества образовательной деятельности образовательного учреждения;

↯ качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы образовательного учреждения;

↯ функционирования внутренней системы оценки качества образования.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЯСЛИ-САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 111 ГОРОДА ДОНЕЦКА» осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, с учетом Конвенции Организации Объединенных Наций о правах ребенка, Устава МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 111 Г. ДОНЕЦКА».

Общие сведения об образовательном учреждении

Полное наименование: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЯСЛИ-САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 111 ГОРОДА ДОНЕЦКА».

Сокращенное наименование: МБДОУ «ЯСЛИ-САД № 111 Г. ДОНЕЦКА».

Год ввода в эксплуатацию: 19.12.2013.

Адрес: 283030, Донецкая Народная Республика, Г.О. ДОНЕЦК, Г. ДОНЕЦК, УЛ. ПРОЛЕТАРСКАЯ, Д. 13В.

Телефон: +7856 201 80 36.

Электронная почта: kdnz111@yandex.ru

Адрес сайта в Интернете: <https://ds-raduga111.gosuslugi.ru>

Ф.И.О. заведующего: Кулиненко Ирина Александровна.

Режим работы: образовательное учреждение работает по пятидневной рабочей неделе, часы работы – с 07.00 до 19.00; выходные дни – суббота, воскресенье, нерабочие и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики. Группы функционируют в режиме групп полного дня (10,5-12-часового пребывания).

Информация об учредителе: Учредителем МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ-САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 111 ГОРОДА ДОНЕЦКА» является АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ДОНЕЦКА в лице УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ДОНЕЦКА.

Оперативное управление образовательным учреждением осуществляет ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ БУДЕННОВСКОГО РАЙОНА ГОРОДА ДОНЕЦКА в пределах компетенции, установленной Уставом МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» и учредительным документом Отдела образования.

Основной вид деятельности: 85.11 Образование дошкольное.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности – от 04 июля 2023, регистрационный № 5364, выдана Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки 04 июля 2023, срок действия лицензии – до 1 января 2026.

Образовательное учреждение расположено в кирпичном двухэтажном здании 2013 года постройки, имеется цокольный этаж. Здание МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» построено по индивидуальному проекту, оснащено необходимыми инженерно-техническими коммуникациями в исправном состоянии, в наличии: централизованные системы холодного и горячего водоснабжения, водоотведения / канализации, отопления и тепловентиляции (в отопительный период), электроснабжения, вентиляции воздуха; пожарная сигнализация. Общая площадь здания 3899,5 м², из них площадь помещений, используемых для учебно-воспитательных целей – 1578,3 м². Проектная наполняемость – 150 мест. Укомплектовано 8 групп.

Площадь территории – 7586 м², в том числе под зелеными насаждениями – 4298 м², под дорожным (твердым) покрытием – 1259 м².

Территория образовательного учреждения состоит из функциональных зон: игровых площадок, спортивно-игровой, хозяйственной, которые разграничиваются зелеными насаждениями. В наличии игровые площадки (8 шт., по количеству групп) общей площадью 932,35 м², что соответствует санитарным требованиям. На площадках предусмотрены теневые навесы из дерева (8 шт.), игровое оборудование – в исправном состоянии.

Спортивная площадка (308,7 м²) со смешанным покрытием, имеет кольцевую беговую дорожку длиной 70 м, место для подвижных игр и общеразвивающих упражнений; оборудована гимнастическими снарядами: «шведскими стенками», ямой для прыжков, спортивным комплексом. В наличии исследовательские участки для овощных и плодово-ягодных культур для проведения наблюдений за ростом растений, организации трудовой деятельности воспитанников в природе, проведения экспериментальной работы. Пешеходные дорожки, проезды замощены тротуарной плиткой ФЭМ.

I. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Образовательная деятельность в МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2021 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 (ред. от 21.01.2019) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (зарегистрировано в Минюсте России 14.11.2013 № 30384) (далее – ФГОС ДО), санитарными правилами СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32, санитарными правилами и нормами СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 2.

Образовательная деятельность осуществляется на основании утвержденной образовательной программы МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка», которая составлена в соответствии с ФГОС ДО, Федеральной образовательной программой дошкольного образования (далее – ФОП ДО), санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Уровень развития воспитанников и эффективность организации образовательной деятельности анализируется по итогам систематических педагогических наблюдений и диагностики специалистов. Данные фиксируются в протоколах психолого-педагогического консилиума.

На выполнение требований Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования», в соответствии с утвержденной дорожной картой МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка»:

☒ утвердили и ввели в действие с 01.09.2023 Образовательную программу дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад комбинированного типа № 111 города Донецка» на 2023-2028 уч. г.г. (далее – ОП МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка»);

☒ утвердили и ввели в действие с 01.09.2023 Адаптированную образовательную программу для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад комбинированного типа № 111 города Донецка» на 2023-2027 уч. г.г. (далее – АОП МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка»);

☒ скорректировали план-график повышения квалификации педагогических и управленческих кадров и запланировали обучение работников по вопросам применения Федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО);

☒ провели информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) воспитанников.

В образовательном учреждении функционирует 8 групп с общей численностью 147 детей (по состоянию на 31.12.2023), в том числе:

☒ первая младшая группа – 1 группа общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 1 года 6 месяцев до 3 лет – 16 детей;

☒ вторая младшая группа – 1 группа общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 3 до 4 лет – 22 ребенка;

☒ средняя группа – 2 группы общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 4 до 5 лет – 39 детей;

- ↯ старшая группа – 2 группы общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 5 до 6 лет – 39 детей;
- ↯ подготовительная к школе группа – 1 группа общеразвивающей направленности для детей в возрасте от 6 до 7 лет – 21 ребенок;
- ↯ специализированная группа – 1 группа компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи от 4 до 7 лет – 10 детей.

Таким образом, наполняемость по группам в соответствии с возрастом составляет:

- ↯ ранний возраст – 16 детей;
- ↯ дошкольный возраст – 131 ребенок.

Воспитательная работа

В образовательном учреждении реализуются Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы, которые являются частью ОП ДО МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» и АОП МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка». Рабочая программа воспитания определяет содержание и организацию воспитательной работы в образовательном учреждении. Образовательная деятельность в образовательном учреждении направлена на объединение обучения и воспитания в целостный образовательно-воспитательный процесс на основе духовно-нравственных и социокультурных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества.

Реализация воспитательного процесса в образовательном учреждении обеспечивается на основе вариативных форм, способов, методов и средств, соответствующих принципам и целям ФГОС ДО, ФОП ДО и выбираемых с учетом многообразия конкретных социокультурных, географических, климатических условий, возраста воспитанников, состава групп, особенностей и интересов детей, запросов родителей (законных представителей), а также в процессе организации различных видов детской деятельности (двигательной, игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, изобразительной, музыкальной, при восприятии художественной литературы и фольклора, конструирование), осуществляемой в ходе режимных моментов, организованной образовательной деятельности, в самостоятельной деятельности детей, в индивидуальной работе с детьми и в процессе взаимодействия с семьями воспитанников.

С целью выбора стратегии воспитательной работы в 2023 году проводился анализ состава семей воспитанников. С 01.09.2023 по 28.10.2023 был проведен общественный смотр условий содержания, обучения, воспитания, оздоровления, трудоустройства и социальной защиты несовершеннолетних льготной категории в 2023-2024 учебном году, составлен и систематически корректируется социальный паспорт МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка».

По состоянию на 31.12.2023 в образовательном учреждении общее количество детей льготных категорий – 13 (9%), в том числе:

- ↯ детей из многодетных семей – 13;
- ↯ детей-сирот и детей, лишенных родительского попечения – 0;
- ↯ детей из малообеспеченных семей – 0;
- ↯ детей, потерпевших от ЧАЭС – 0;
- ↯ детей из семей вынужденных переселенцев – 0;
- ↯ детей погибших шахтеров – 0;
- ↯ детей погибших (умерших) защитников ДНР – участников боевых действий по защите ДНР – 0;
- ↯ детей комиссованных военнослужащих подгруппы А, подгруппы Б – 0;
- ↯ детей с туберкулезной интоксикацией – 0.

Также в социальном паспорте МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» зафиксированы:

- ↯ дети-инвалиды – 0;
- ↯ дети военнослужащих – 10;
- ↯ дети одиноких матерей – 9;
- ↯ дети сотрудников полиции – 4;
- ↯ дети, состоящие на диспансерном учете – 34;
- ↯ дети работников агропромышленного комплекса и социальной сферы села – 0;

- ↯ дети из семей, которые получают социальные выплаты по потере кормильца – 1;
- ↯ дети, которые пострадали в результате боевых действий – 0;
- ↯ дети сотрудников полиции, погибших (умерших) в связи с исполнением служебных обязанностей – 0;
- ↯ дети, родители которых погибли от несчастных случаев на производстве или во время служебных обязанностей, во время боевых действий (МЧС и др.) – 0;
- ↯ дети лиц из числа гражданского населения, погибших в результате агрессии ВСУ – 0;
- ↯ дети, являющиеся победителями (призерами) олимпиад, конкурсов, соревнований, состязаний, иных мероприятий, направленных на выявление способностей, учебных достижений обучающихся – 0;
- ↯ дети с разными формами умственной отсталости – 0.

Вывод: Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Обеспечивается предоставление психологической и консультационной помощи детям-сиротам, опекунам, родителям (законным представителям) детей льготных категорий.

Образовательная работа

Для успешной реализации программы образовательная среда в МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» создана с учетом возрастных возможностей, интересов детей и конструируется таким образом, чтобы ребенок в течение дня мог найти для себя увлекательное дело, занятие. Подбор дидактических материалов, игр, пособий, детской литературы, учитывает особенности развития детей и помогает осуществить необходимую коррекцию для позитивного продвижения каждого ребенка.

Педагоги образовательного учреждения выстраивают целостность педагогического процесса в соответствии с ОП ДО МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» и АОП МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка».

Образовательные программы направлены на интеграцию в общероссийскую общественную программу развития. Исходя из социального заказа, не нарушая процесса непрерывности, в педагогический процесс вписываются парциальные программы, усиливающие разделы программы. Образовательная деятельность в образовательном учреждении строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требованиями ФОП ДО.

Обучение детей строится как увлекательная проблемно-игровая деятельность, обеспечивающая субъектную позицию ребенка и постоянный рост его самостоятельности и творчества. Образовательный процесс дополняется использованием методической и детской литературы, содержащей познавательную информацию об окружающем мире, мире животных и растений, человеке и его деятельности и т.д.

Для осуществления образовательно-воспитательной работы педагоги повышают свой профессиональный уровень, обмениваются опытом, посещают курсы повышения квалификации, мастер-классы, семинары.

Учебно-методическое обеспечение в образовательном учреждении соответствует требованиям реализуемой образовательной программы, обеспечивает образовательную деятельность, присмотр и уход за детьми. В МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» созданы условия, обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Педагоги имеют возможность пользоваться фондом учебно-методической литературы. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогических работников, качественному росту их профессионального мастерства и успехам в конкурсном движении.

В следующем году планируется продолжить работу по оснащению образовательного учреждения методической и учебной литературой, соответствующей требованиям ФГОС ДО и ФОП ДО.

Отчет о результатах мониторинга эффективности внедрения ФОП ДО

1. Технологическая карта аудита планирования задач и мероприятий по внедрению ФОП ДО

Планирование задач и мероприятий по внедрению ФОП ДО в образовательную деятельность МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка», в том числе методического сопровождения педагогов дошкольной образовательной организации (далее – ДОО).

Критерии планирования задач и мероприятий по внедрению ФОП ДО	Результат
Приведение целей и задач программы развития ДОО в соответствии с ценностными установками современных нормативных документов в области дошкольного образования со ссылками на них	Да: 100%
Включение в программу развития ДОО мероприятий по внедрению ФОП ДО	Да: 100%
Отражение в годовом плане деятельности ДОО по внедрению ФОП ДО, в том числе методических объединений, педагогических советов и др.	Да: 100%
Наличие в плане повышения квалификации (далее – ПК) педагогических работников ДОО тематики программ ПК, направленных на реализацию ФОП ДО	Да: 100%

2. Технологическая карта аудита форм и методов информирования родителей (законных представителей) воспитанников о ФОП ДО

Информированность родителей (законных представителей) детей раннего и дошкольного возрастов, посещающих ДОО, о ФОП ДО с элементами обратной связи

Критерии информированности родителей о ФОП ДО	Результат
Проведение информационных встреч с родителями на тему содержания ФОП ДО и ее внедрения в образовательную практику с 1 сентября 2023 года	Да: 100%
Наличие на сайте организации информации о внедрении ФОП ДО с 1 сентября 2023 года и адаптированной для родителей информации о задачах и содержании ФОП ДО	Да: 100%
Наличие адаптированной для родителей информации о содержании ФОП ДО и ее внедрении с 1 сентября 2023 года в официальных группах ДОО в соцсетях	Да: 100%
Формы представления информации на сайте/в социальных сетях о содержании и внедрению ФОП ДО (инфографика, памятки, текстовый файл, презентация, другое) Участниками мониторинга предоставлены гиперссылки на страницы сайтов с информацией о ФОП ДО, QR-коды на информацию в соцсетях или скриншоты страниц	Да: 100%
Наличие и активность обратной связи от родителей на информационных ресурсах (сайт/социальные сети) по поводу информации о содержании и внедрении ФОП ДО	Да: 100%
Отношение родителей к содержанию и внедрению ФОП ДО	Да: 100%
Реализация мер поддержки, разъяснительной работы для родителей по их адаптации к изменениям в образовательной деятельности ДОО	Да: 100%
Наличие в ДОО государственно-общественного управления, коллегиальных органов управления (в том числе модели управляющего совета) либо других форм активного взаимодействия ДОО и родительского сообщества	Да: 100%
Включенность родителей в деятельность по внедрению ФОП ДО в образовательную практику ДОО (рабочая/инициативная группа родителей/отдельные родители)	Да: 100%

3. Технологическая карта аудита образовательной программы дошкольного образования

Соответствие обязательной части образовательной программы дошкольного образования МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» Федеральной образовательной программе дошкольного образования; наполнение части, формируемой участниками образовательных отношений (далее – ЧФУ), образовательной программы дошкольного образования

	Критерии анализа соответствия программы ДОО	Результат
1	Структура ОП ДО	
1.1	Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (п.2.9. ФГОС ДО)	Да: 100%
1.2.	Программа включает три раздела: целевой, содержательный и организационный, в каждом из которых отражена обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (п.2.11. ФГОС ДО)	Да: 100%
1.3.	В Программе представлен раздел по педагогической диагностике достижения планируемых результатов, указаны формы, методы ее проведения (п.16 ФОП ДО)	Да: 100%
2.	Целевой раздел. Обязательная часть	
2.1.	Цели и задачи реализации Программы полностью соответствуют ФОП ДО (п.14.2. ФОП ДО)	Да: 100%
2.2.	Принципы и подходы к формированию Программы полностью соответствуют ФОП ДО (п.14.3. ФОП ДО)	Да: 100%
2.3.	Описаны значимые для разработки и реализации Программы характеристики, отражающие специфику ДОО (информация об Организации, количестве и направленности групп, контингенте воспитанников и их семей, режиме работы ДОО, социальном партнерстве)	Да: 100%
2.4.	Представлены характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста	Да: 100%
2.5.	Планируемые результаты освоения программы полностью соответствуют ФОП ДО (п.15. ФОП ДО)	Да: 100%
2.6.	Компоненты целевого раздела оформлены в виде ссылки на ФОП ДО: <ul style="list-style-type: none"> ↗ цели и задачи реализации Программы; ↗ принципы и подходы к ее формированию; ↗ планируемые результаты освоения программы 	Да: 100%
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
2.7.	ЧФУ включает одну или несколько парциальных/региональных/экспериментальных программ ДО с актуальными ссылками на их размещение	Да: 100%
2.8.	ЧФУ представлена одной или несколькими образовательными задачами, расширяющими или дополняющими обозначенные в ФОП ДО задачи обучения, воспитания и развития детей младенческого, раннего или дошкольного возрастов, задачи, технологии, формы, расширяющие содержание ФОП ДО	Да: 100%
2.9.	ЧФУ представлена одной или несколькими парциальными/региональными/экспериментальными программами ДО и одной или несколькими образовательными задачами, расширяющими или дополняющими обозначенные в ФОП ДО задачи обучения, воспитания и развития детей младенческого, раннего или дошкольного возрастов (для отдельных возрастных групп/для всех возрастных групп ДОО)	Да: 100%
2.10	Указаны перечень или количество возрастных групп, в которых реализуется	Да: 100%
2.11	Целевой раздел ЧФУ представлен в виде актуальных ссылок на его компоненты/извлечениями из текста	Да: 100%
3.	Содержательный раздел программы Обязательная часть	
3.1.	Описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, полностью соответствует ФОП ДО и оформлено в виде ссылок на нее/извлечениями из текста ФОП ДО	Да: 100%

3.2.	Описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы оформлено в виде ссылки на ФОП ДО/ извлечениями из текста	Да: 100%
3.3.	Направления и задачи КРР включают перечисления категорий целевых групп обучающихся и содержание коррекционно-развивающей работы и оформлено в виде ссылки на ФОП ДО/ извлечениями из текста ФОП ДО	Да: 100%
3.4.	Описание особенностей образовательной деятельности разных видов и культурных практик оформлено в виде ссылки на ФОП ДО/ извлечениями из текста ФОП ДО	Да: 100%
3.5.	Описание способов и направлений поддержки детской инициативы оформлено в виде ссылки на ФОП ДО/ извлечениями из текста ФОП ДО	Да: 100%
3.6.	Описание особенностей взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников оформлено в виде ссылки на ФОП ДО/ извлечениями из текста ФОП ДО	Да: 100%
	Программа воспитания	
3.7	В содержательном разделе программы воспитания отражены характеристики уклада ДОО, воспитывающей среды Организации, общностей ДОО, особенности работы с родителями, организации событий в ДОО, совместной деятельности в образовательных ситуациях, предметно- пространственной среды Организации, социального партнерства ДОО	Да: 100%
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	
3.8.	В ЧФУ перечислены образовательные области, в которых реализуются парциальные программы/виды деятельности и/или культурные практики, задачи, методики, формы организации образовательной работы, расширяющие и дополняющие содержание ФОП ДО	Да: 100%
4.	Организационный раздел. Обязательная часть	
4.1.	Психолого-педагогические условия реализации Программы полностью соответствуют ФОП ДО и оформлены в виде ссылки на нее (п.30 ФОП ДО) / извлечениями из текста ФОП ДО	Да: 100%
4.2.	Представлено описание МТО Программы, раскрывающего особенности МТО ДОО	Да: 100%
4.3.	Представлены особенности РППС ДОО и оформлены в виде ссылки на нее (п.31 ФОП ДО)/ извлечениями из текста ФОП ДО	Да: 100%
4.4.	Описана обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания в ДОО	Да: 100%
4.5.	Представлены кадровые условия реализации Программы	Да: 100%
4.6.	Распорядок и /или режим дня полностью соответствует ФОП ДО и оформлен в виде ссылки на ФОП ДО (п. 35. ФОП ДО)/ извлечениями из текста ФОП ДО	Да: 100%
4.7.	Представлен календарный план воспитательной работы, отражающий традиционные события, праздники, мероприятия, проводимые в ДОО на основе Федерального календарного плана воспитательной работы	Да: 100%

Разработаны:

☒ Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад комбинированного типа № 111 города Донецка» на 2023-2028 уч. г.г.;

☒ Адаптированная образовательная программу для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад комбинированного типа № 111 города Донецка» на 2023-2027 уч. г.г.

Общая численность воспитанников, осваивающих образовательные программы дошкольного образования и получающих услуги присмотра и ухода в режиме полного дня – 147 детей, в том числе в возрасте до 3 лет – 16 детей, в возрасте 3 года и старше – 131 ребенок.

Диагностическо-коррекционное и психолого-педагогическое сопровождение

В целях организации работы по созданию оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся, испытывающих трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитию и социальной адаптации, осуществления психолого-педагогического сопровождения детей с особыми возможностями здоровья (далее – ОВЗ) в образовательном учреждении создан и функционирует Психолого-педагогический консилиум (далее – ППк), утвержденный приказом МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» от 31.08.2023 № 105.

С целью создания специальных условий получения дошкольного образования обучающимися с ОВЗ и обучающимися с инвалидностью в образовательном учреждении оказывается логопедическая помощь в условиях работы группы компенсирующей направленности (для детей с тяжелыми нарушениями речи) согласно Положению об оказании логопедической помощи в МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка», утвержденному приказом МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» от 31.08.2023 № 104.

В МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» функционировала одна группа компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи от 4 до 7 лет общей наполняемостью 10 детей. В группе оказывалась систематическая психолого-педагогическая помощь детям с нарушениями речи, коррекция и компенсация имеющихся отклонений, профилактика вторичных нарушений и социальная адаптация.

Образовательная деятельность осуществлялась в соответствии с Адаптированной образовательной программой для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад комбинированного типа № 111 города Донецка» на 2023-2027 уч. г.г.

Учитель-логопед осуществляла коррекционно-развивающую работу путем проведения фронтальных, подгрупповых и индивидуальных занятий по развитию речевой и психической деятельности воспитанников логопедической группы, предоставляла консультативную логопедическую помощь педагогам, родителям (законным представителям) обучающихся, в том числе родителям детей, которые не охвачены логопедической коррекцией. Воспитатели группы компенсирующего типа во взаимосвязи с учителем-логопедом работали над закреплением учебного материала и автоматизацией звуков, корректировали и предупреждали речевые нарушения во всех видах детской деятельности.

Вывод: Анализ работы логопедической службы МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» позволяет констатировать, что качественной организации коррекционной работы с детьми с тяжелыми нарушениями речи в течение 2023 года способствовала эффективная работа воспитателей во взаимодействии с учителем-логопедом, инструктором по физической культуре, музыкальным руководителем, а также активное включение родителей (законных представителей) в организацию жизнедеятельности детей с ОВЗ. Существенным недостатком являлось отсутствие педагога-психолога и медработника в связи с вакантными должностями.

В следующем году работникам психологической и логопедической служб образовательного учреждения необходимо продолжать осуществлять работу с педагогами и родителями в общей системе психологического сопровождения обучающегося (триада обучающийся – педагог – родитель), выстраивая механизм взаимодействия между специалистами и родителями (законными представителями) обучающихся с ОВЗ.

Творческая активность педагогов в 2023 году

В 2023 году педагогические работники МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» принимали участие в конкурсах, фестивалях, соревнованиях различных уровней:

– онлайн-марафон «Идеальное родительское собрание», «Инклюзивное образование» (заведующий Кулиненко И.А., инструктор по физической культуре Ватутина В.С., воспитатели Орлова Е.В., Швец О.В., Миронова Т.А., декабрь 2022-январь 2023);

– Всероссийская блиц-олимпиада Время Знаний «Введение в педагогическую деятельность» (воспитатели Кавчук А.И., Мусаева М.А., Орлова Е.В., Швец О.В., январь 2023);

- дипломы 1 степени Всероссийского конкурса работников образования «Педагог года-2023» (учитель-логопед Ободец Н.В., воспитатель Орлова Е.В., январь 2023);
- II международная Ассамблея Российской академии образования «Педагог и время» (инструктор по физической культуре Ватутина В.С., апрель 2023);
- Республиканский социальный проект «Дружи со спортом с малых лет» (инструктор по физической культуре Ватутина В.С., ноябрь 2022-май 2023);
- Всероссийская акция «Ценности будущего в традициях народной культуры» (воспитатель Орлова Е.В., Суименко Ю.В., январь 2023-май 2023);
- Международный исторический диктант на тему событий Великой Отечественной войны «Диктант победы» (воспитатели Суименко Ю.В., Швец О.В., май 2023);
- Онлайн-марафон «Основы АВА-терапии» (инструктор по физической культуре Ватутина В.С., воспитатели Орлова Е.В., Швец О.В., Швец М.Н. Суименко Ю.В., май 2023);
- Всероссийская педагогическая акция «Я воспитатель! А это значит...» (старший воспитатель Орлова Е.В., воспитатели Корхова Ю.Д., Мусаева М.А., сентябрь 2023);
- Международная научно-практическая конференция «Сила игры в образовании» (старший воспитатель Орлова Е.В., учитель-логопед Ободец Н.В., инструктор по физической культуре Ватутина В.С., воспитатели Вовчанчина Я.О., Суименко Ю.В., Мусаева М.А., Шевченко А.В., Прядка В.В., Винокурова А.С., Делинская Н.Н., Кавчук А.И., октябрь 2023);
- Онлайн-марафон «Формирование финансовой грамотности» (14 педагогических работников, 23-27 октября 2023);
- Всероссийский урок «Эколята – молодые защитники природы» (воспитатели Швец М.Н., Швец О.В., Суименко Ю.В., Миронова Т.А., Мусаева М.А., октябрь 2023);
- Всероссийский онлайн-конкурс «30 лет Конституции России – проверь себя!» (37 работников, октябрь 2023).

Заведующий МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» Кулиненко И.А. является лауреатом Федерального информационного интернет-портала «Доска Почета тружеников России» за активное участие и достижение высоких показателей в своей профессиональной деятельности (г. Москва, сертификат № 8899 выдан 06.05.2023г.).

Вывод: Результативность повышения профессионального мастерства педагогов МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» – на достаточном уровне. Педагоги совершенствовали уровень педагогического мастерства, принимая участие в вебинарах, проблемных семинарах, конференциях, консультациях в он-лайн и оф-лайн форматах.

Взаимодействие с социальными партнерами

Социальное партнерство с МБОУ «Школа № 119 г. Донецка»: организация экскурсий старших дошкольников в школьную библиотеку с целью формирования у них мотивационной готовности к обучению в школе; презентации учителями своей школы.

Партнерство с Дворцом культуры им. Пушкина: посещение концертов, народных праздников, презентации кружков руководителями с целью привлечения к творческой жизни.

8 пожарно-спасательная часть ГБУ «ПСО Г. ДОНЕЦК МЧС ДНР»: встречи с работниками пожарной части, консультации, инструктажи с педагогами, Дни безопасности, отработки планов эвакуации обучающихся и работников.

Дошкольные образовательные учреждения района: проведение методических объединений, конкурсов, методических встреч, консультаций, обмена опытом.

Работа с родителями (законными представителями) обучающихся

Построение работы с родителями (законными представителями) обучающихся направлено на создание имиджа образовательного учреждения, единого коллектива участников образовательного процесса. Общие родительские собрания, родительские собрания в группах, семинары-практикумы, консультации, беседы, размещение презентаций, памяток на официальном сайте и в сообществе, организация совместных спортивных мероприятий, праздников, выставок семейного творчества, использование иных традиционных и нетрадиционных форм работы позволяют МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» отличаться от других образовательных учреждений. Объединить усилия родителей и педагогов – одна из главных задач нашего образовательного учреждения.

2. ОЦЕНКА СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

Система управления образовательным учреждением

Управление образовательным учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики и Уставом МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ-САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 111 ГОРОДА ДОНЕЦКА».

Управление образовательным учреждением строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются:

- 1) Заведующий;
- 2) Педагогический совет;
- 3) Общее собрание (конференция) участников образовательного процесса;
- 4) Учредитель в лице Управления образования;
- 5) Отдел образования администрации Буденновского района города Донецка.

Образовательное учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией Организации Объединенных Наций о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», законодательными и иными правовыми актами государственных органов, нормативными правовыми актами и решениями органа, осуществляющего управление в сфере образования городского округа Донецк, Уставом МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка», локальными актами образовательного учреждения.

В МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» создана гибкая структура управления в соответствии с целями и содержанием работы образовательного учреждения. Все функции управления – планирование, организация, регулирование, контроль, анализ, стимулирование – обоснованы и направлены на достижение максимального и качественного результата в образовательном учреждении.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления образовательным учреждением, принятия ими решений устанавливаются Уставом МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.

Единоличным исполнительным органом образовательного учреждения является Заведующий МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» Кулиненко Ирина Александровна, который осуществляет текущее руководство деятельностью образовательного учреждения. аттестована на соответствие занимаемой должности, +7(856) 201 80 36, kdnz111@yandex.ru.

Согласно Правилам внутреннего трудового распорядка, штатному расписанию, квалификационным характеристикам, в целях улучшения работы, недопущения дублирования, создания системы координации действий между членами администрации образовательного учреждения функциональные обязанности на 2023-2024 учебный год распределены и утверждены приказом МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» от 31.08.2023 № 85:

- Орлова Екатерина Владимировна – старший воспитатель, аттестована на соответствие занимаемой должности.
- Шаповалова Ольга Владимировна – заведующий хозяйством.
- Суименко Юлия Валентиновна – воспитатель, аттестована на соответствие занимаемой должности, председатель Первичной профсоюзной организации муниципального дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад комбинированного типа № 111 города Донецка» Профессионального союза работников образования и науки Донецкой Народной Республики (далее – ППО МДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» ПРОН ДНР).

Учитывая современные требования к системе управления образовательным учреждением, аспект принятия управленческих решений переориентирован с преимущественно вертикальной структуры на усиление горизонтальных взаимодействий. Основным ориентиром в системе управления является формирование мотивационно-ценностного поля и организационной культуры участников образовательного процесса как средства в принятии стратегически важных решений в деятельности МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка».

Органы управления, действующие в образовательном учреждении

Наименование органа	Функции
<p>Заведующий образовательным учреждением</p>	<p>К компетенции Заведующего относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью образовательного учреждения за исключением вопросов, отнесенных федеральными законами или Уставом образовательного учреждения к компетенции Учредителя или иных органов управления образовательным учреждением:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Действует от имени образовательного учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы и совершает в установленном порядке действия от его имени. 2. Распоряжается средствами и имуществом образовательного учреждения в порядке и пределах, определенных законодательством Российской Федерации, Донецкой Народной Республики и Уставом образовательного учреждения. 3. Открывает (закрывает) лицевые счета образовательного учреждения в соответствии с законодательством. 4. Организует разработку и утверждение локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов, издание приказов по вопросам, относящимся к его компетенции. 5. Осуществляет размещение от имени образовательного учреждения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд образовательного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. 6. Утверждает план развития образовательного учреждения и по согласованию с Учредителем программы развития образовательного учреждения. 7. Утверждает штатного расписания по согласованию с Учредителем. 8. Осуществляет подбор кадров, назначение на должность и освобождение от должности работников образовательного учреждения, заключение с ними, изменение и прекращение трудовых договоров, определение их должностных обязанностей, утверждение должностных инструкций. Несет ответственность за уровень их квалификации. 9. Выдает доверенности работникам образовательного учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. 10. Применяет к работникам меры поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, привлекает работников к дисциплинарной и материальной ответственности. 11. Организует проведение тарификации и аттестации работников образовательного учреждения на соответствие занимаемой должности. 12. Устанавливает базовые должностные оклады работникам образовательного учреждения, надбавок и доплат, иных выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики, локальными актами образовательного учреждения. 13. Планирует и организует работы по исполнению решений коллегиальных органов управления образовательным учреждением. 14. Составляет и представляет коллегиальному органу управления образовательного учреждения ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах деятельности (самообследования) для предоставления Учредителю и общественности. 15. Обеспечивает осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности. 16. Обеспечивает необходимые условия содержания воспитанников не ниже нормативных. 17. Организовывает питание воспитанников, организацию охраны здоровья воспитанников. 18. Создает условия для занятия воспитанниками физической культурой и спортом.

	<p>19. Обеспечивает функционирование системы внутреннего мониторинга качества образования в образовательном учреждении.</p> <p>20. Обеспечивает создание и ведение сайта образовательного учреждения в информационно-коммуникационной сети «Интернет».</p> <p>21. Вносит Учредителю предложения о внесении изменений в Устав, о реорганизации образовательного учреждения или о его ликвидации, об изъятии имущества, закрепленного за образовательным учреждением на праве оперативного управления, о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с действующим законодательством образовательное учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно, после получения рекомендаций коллегиального органа управления.</p> <p>22. Вносит на рассмотрение коллегиальному органу управления образовательного учреждения для получения заключения план финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения, для принятия решения предложения о совершении крупных сделок и сделок, в которых имеется заинтересованность, а также вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности образовательного учреждения и утверждения аудиторской организации.</p> <p>23. Утверждает план финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения после получения заключения коллегиального органа управления образовательного учреждения.</p> <p>24. В установленном порядке представляет отчетность о своей деятельности и об использовании закрепленного за образовательным учреждением имущества в соответствующие органы, определенные законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики, правовыми актами Учредителя.</p> <p>25. Обеспечивает учет, сохранность и пополнение материально-технической базы, учет и хранение документации.</p> <p>26. Решает вопрос о заключении договора об оказании услуг по ведению бухгалтерского учета, в соответствии с пунктом 3 статьи 7 Федерального закона от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете».</p> <p>27. Другие компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики.</p>
Педагогический совет	<p>Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления, формируемым из штатных педагогических работников. К компетенции педагогического совета относятся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Принятие Образовательной программы образовательного учреждения. 2. Принятие локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс образовательного учреждения (годовой план работы образовательного учреждения, основной образовательной программы и т. д.). 3. Организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса, инновационной деятельности. 4. Рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с Уставом образовательного учреждения, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности. 5. Внедрение в практику достижений педагогической науки, передового педагогического опыта, прогрессивных педагогических технологий. 6. Рассмотрение вопросов своевременности предоставления отдельным категориям воспитанников дополнительных мер социальной поддержки и видов материального обеспечения, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и Донецкой Народной Республики. 7. Рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению воспитанников и работников образовательного учреждения. 8. Рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических организаций и методических объединений. 9. Организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение методических конференций, семинаров. 10. Контроль за реализацией своих решений.

<p>Общее собрание работников</p>	<p>Общее собрание работников образовательного учреждения (далее – Собрание) является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления. В заседании Собрания имеют право принимать участие все работники Образовательного учреждения. К компетенции Собрания относятся:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования. 2. Принятие правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения. 3. Рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав образовательного учреждения. 4. Рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития образовательного учреждения. 5. Рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса. 6. Заслушивание отчетов Заведующего и коллегиальных органов управления образовательного учреждения по вопросам их деятельности. 7. Выборы работников в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. 8. Избрание профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации, которой поручает формирование представительного органа на переговорах с работодателем при заключении коллективного договора, если ни одна из первичных профсоюзных организаций не объединяет более половины работников образовательного Учреждения. 9. Рассмотрение и согласование коллективного договора. 10. Выдвижение кандидатур для награждения грамотами, отраслевыми и государственными наградами. 11. Рассмотрение иных вопросов деятельности образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение Заведующим, коллегиальными органами управления образовательного учреждения. 12. Контроль за выполнением принятых решений.
<p>Учредитель в лице Управления образования</p>	<p>Управление образования Администрации города Донецка, выполняя функции Учредителя образовательного учреждения, осуществляет следующие полномочия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в управлении деятельностью образовательного учреждения в порядке, предусмотренном законодательством и другими нормативными правовыми актами ДНР, распорядительными актами администрации г. Донецка, Уставом образовательного учреждения, учредительным документом Управления образования, отдельными договорами, другими нормативно-правовыми актами. 2. Утверждение Устава, изменений и дополнений в Устав образовательного учреждения. 3. Назначение Заведующего образовательным учреждением, осуществление иных прав и обязанностей работодателя в отношении Заведующего. 4. Аттестация Заведующего образовательным учреждением. 5. Мониторинг деятельности образовательного учреждения, инспектирование с целью проведения выборочного контроля соблюдения образовательным учреждением требований действующего законодательства при осуществлении деятельности. 6. Контроль за деятельностью Заведующего и педагогического коллектива образовательного учреждения, применение административных мер к Заведующему. 7. Получение необходимой информации о деятельности образовательного учреждения по соответствующим запросам. 8. Организация предоставления психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении образовательных программ, своем развитии и социальной адаптации;

	<p>9. Другие полномочия в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, учредительным документом Управления образования и Уставом образовательного учреждения.</p>
<p>Отдел образования администрации Буденновского района города Донецка</p>	<p>В своей деятельности Образовательное учреждение подведомственно и подконтрольно Отделу образования администрации Буденновского района города Донецка в соответствии с действующим законодательством и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами администрации города Донецка, нормативными актами Управления образования и Уставом.</p> <p>Отдел образования администрации Буденновского района города Донецка в пределах своей компетенции осуществляет следующие полномочия:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Участие в управлении деятельностью образовательного учреждения в порядке, предусмотренном Уставом, учредительным документом Отдела образования, отдельными договорами. 2. Обеспечение содержания и бесперебойного функционирования зданий и сооружений образовательного учреждения. 3. Контроль за осуществлением образовательным учреждением образовательной деятельности. 4. Обеспечение финансирования деятельности образовательного учреждения (как главный распорядитель средств местного бюджета по отрасли образования по сети муниципальных образовательных учреждений Буденновского района г. Донецка в соответствии с действующим законодательством). 5. Утверждение штатного расписания, сметы доходов и расходов образовательного учреждения. 6. Контроль соблюдения порядка использования бюджетных средств. 7. Аттестация педагогических работников образовательного учреждения. 8. Контроль за деятельностью Заведующего и педагогического коллектива образовательного учреждения. 9. Обеспечение образовательного учреждения учебными пособиями, допущенными к использованию при реализации соответствующих образовательных программ. 10. Содействие в организации питания воспитанников образовательного учреждения. 11. Организация предоставления психолого-медико-педагогической, медицинской и социальной помощи воспитанникам, испытывающим трудности в освоении основных образовательных программ, своем развитии и социальной адаптации. 12. Назначение лица, исполняющего обязанности заведующего на период его временного отсутствия (командировка, отпуск, больничный лист и т.д.). 13. Получение необходимой информации о деятельности образовательного учреждения по соответствующим запросам. 14. Другие полномочия в соответствии с действующим законодательством, учредительным документом Отдела образования и Уставом образовательного учреждения.
<p>Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников</p>	<p>В целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников по вопросам управления образовательным учреждением и при принятии образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников и педагогических работников в образовательном учреждении создан совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников.</p> <p>Мнение совета родителей (законных представителей) учитывается при принятии локальных нормативных актов образовательного учреждения, затрагивающих права воспитанников и работников образовательного учреждения, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством об образовании. Порядок деятельности вышеуказанных органов определяется локальными актами образовательного учреждения.</p>

Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	В целях урегулирования разногласий по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания в образовательном учреждении создана Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, действующая на основании Положения.
---	---

Одним из важнейших условий эффективного управления образовательным учреждением на сегодняшний момент времени считаем деятельность, направленную на организацию совместной работы всех его участников по повышению качества образовательного процесса. В соответствии с этим в практику работы образовательного учреждения внедряются идеи педагогического менеджмента, который включает совокупность принципов, средств, форм и методов управления педагогическим процессом в целях удовлетворения запросов воспитанников и их родителей (законных представителей).

Действующая система управления МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогических и иных работников образовательного учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников, обеспечивает эффективное функционирование образовательного учреждения, способствует совершенствованию процесса принятия стратегических решений и мобильна к изменениям.

Результатом работы за 2023 год стали: открытость системы управления; укрепление материальной базы образовательного учреждения; прозрачность расходования средств.

В систему управления образовательным учреждением внедрены элементы электронного документооборота, что упрощает работу образовательного учреждения. Электронный документооборот позволяет добиваться эффективности работы образовательного учреждения за счет скорости доставки и подготовки документов, уменьшения затрат на бумагу и расходных комплектующих для принтеров и multifunctional устройства.

Вывод: По итогам 2023 года структура и система управления МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» соответствуют специфике деятельности образовательного учреждения, оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В 2023 году деятельность образовательного учреждения была направлена на обеспечение непрерывного, всестороннего и своевременного развития ребенка. В ходе реализации образовательной деятельности использовались информационные технологии, была создана комплексная система планирования воспитательно-образовательного процесса с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников.

Основным документом, регулирующим воспитательно-образовательный процесс в образовательном учреждении и определяющим перспективы его развития, выступал годовой план работы МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» на 2023-2024 учебный год, разработанный в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом Федеральной образовательной программы дошкольного образования, адаптированных образовательных программ дошкольного образования, рекомендованных к использованию Министерством просвещения Российской Федерации, и утвержденный приказом МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» от 31.08.2023 № 71.

Разработаны, утверждены приказом МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» от 31.08.2023 № 70 и введены в действие с 01.09.2023:

↯ Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад комбинированного типа № 111 города Донецка» на 2023-2028 уч. г.г.;

Адаптированная образовательная программа для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад комбинированного типа № 111 города Донецка» на 2023-2027 уч. г.г.

Образовательное учреждение осуществляло деятельность согласно плану работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад комбинированного типа № 111 города Донецка» на 2023-2024 учебный год по следующим основным направлениям развития воспитанников:

- Социально-коммуникативное развитие.
- Познавательное развитие.
- Речевое развитие.
- Художественно-эстетическое развитие.
- Физическое развитие.

Показатели уровня освоения образовательной программы дошкольного образования

Качество образовательно-воспитательной работы в образовательном учреждении определялось результатами освоения образовательной программы дошкольного образования.

Уровень развития детей анализировался по итогам педагогической диагностики. Для сбора информации использовались следующие методики:

- наблюдение за деятельностью воспитанника;
- организация специальной игровой деятельности;
- анализ продуктов детской деятельности;
- индивидуальная беседа с ребёнком;
- получение ответов на поставленные задачи путем решения педагогических ситуаций.

Необходимо отметить, что воспитанники МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» являлись активными участниками творческих и интеллектуальных конкурсов различных уровней очной и заочной формы. Под руководством педагогов образовательного учреждения принимали участие во всероссийских конкурсах.

Результативность участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, смотрах, социально-значимых мероприятиях

№ п/п	Месяц, год	Название конкурса	Количество участников	Диплом, грамота, сертификат	Ф.И.О. педагога
1.	Май 2023	Конкурс «Бабушкины сказки» в рамках акции «Ценности будущего в традициях народной культуры»	3	Участие	Швец О.В., Миронова Т.А., Суименко Ю.В.
2.	Июнь 2023	Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Животные Африки»	6	Дипломы участников	Швец О.В., Суименко Ю.В.
3.	Июнь 2023	Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Символы России»	4	Дипломы участников	Шевченко А.В., Суименко Ю.В.
4.	Июль 2023	Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Лето красное – безопасное»	2	Дипломы участников	Вовчанчина Я.О., Швец М.Н.
5.	Июль 2023	Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Моя семья»	5	Дипломы участников	Кавчук А.И.
6.	Сентябрь 2023	Интерактивная викторина для детей «Я – пешеход»	22	Сертификаты	Воспитатели групп
7.	Октябрь 2023	Ежегодная Всероссийская олимпиада «Эколята – молодые защитники природы» 2023	20	18 дипломов призеров, 2 диплома победителя	Воспитатели групп
8.	Октябрь 2023	Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Путешествие по странам: Япония»	4	Дипломы участников	Вовчанчина Я.О., Швец М.Н.

9.	Ноябрь 2023	Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Путешествие по странам: Египет»	6	Дипломы участников	Вовчанчина Я.О., Корхова Ю.Д., Миронова Т.А.
10.	Ноябрь 2023	Международная викторина для дошкольников «Жизнь и творчество Н.Н. Носова»	6	Дипломы I степени	Прядка В.В., Мусаева М.А., Вовчанчина Я.О., Суименко Ю.В.
11.	Ноябрь 2023	Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Путешествие по странам: Китай»	9	Дипломы участников	Мусаева М.А., Суименко Ю.В., Вовчанчина Я.О., Швец М.Н.
12.	Ноябрь 2023	Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Что мы знаем о птицах?»	5	Дипломы участников	Делинская Н.Н., Шевченко А.В., Суименко Ю.В.
13.	Декабрь 2023	Всероссийская познавательная онлайн-викторина «В мире басен Крылова»	5	Дипломы участников	Кавчук А.И., Вовчанчина Я.О., Ободец Н.В.
14.	Декабрь 2023	Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Путешествие по сказкам Бажова»	4	Дипломы участников	Суименко Ю.В., Корхова Ю.Д., Делинская Н.Н.
15.	Декабрь 2023	Всероссийская познавательная онлайн-викторина «Осторожно, зима!»	8	Дипломы за участие	Мусаева М.А., Вовчанчина Я.О., Кавчук А.И., Гомолко Е.А.

Учитывая приоритетные направления работы – создание безопасных условий пребывания воспитанников в образовательном учреждении, охрана и укрепление здоровья детей, соблюдение режима дня, а также организацию и проведение работы, начиная с 01.09.2023 года, с нахождением обучающихся в очном режиме в здании МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка», на дистанционном обучении – в домашних условиях (в том числе, с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий), следует отметить, что не удалось осуществить мониторинг освоения воспитанниками образовательных областей образовательных программ.

В результате отсутствия исследований мониторинга невозможно отследить качество подготовки и динамику развития воспитанников и определить в полной мере эффективность педагогической деятельности. Однако, несмотря на отсутствие результатов мониторинга, педагогический коллектив продолжает совершенствовать организацию воспитательно-образовательного процесса, постоянно повышая профессиональную компетентность и внедряя инновационные технологии в работу с воспитанниками.

Вывод: Следует отметить, что в 2023 году воспитанники образовательного учреждения под руководством педагогических работников принимали активное участие в конкурсных и массовых мероприятиях, что позволило раскрыть их интеллектуальный и творческий потенциал. Это свидетельствует о профессиональном подходе педагогов к реализации принципов индивидуализации и социализации согласно ФГОС ДО и задач, поставленных педагогическим коллективом МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка».

По результатам изучения адаптации первоклассников МБОУ «Школа № 119 г. Донецка» к обучению в школе в 2023-2024 учебном году (протокол № 7 от 17.11.2023 заседания психолого-педагогического консилиума «Преимственность в обучении детского сада и начальной школы») у преобладающего большинства первоклассников-выпускников МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» адаптация на момент обследования проходила успешно, дезадаптированных детей не выявлено.

Высокая оценка учителями начальной школы готовности выпускников образовательного учреждения к школьному обучению свидетельствует о высоком качестве подготовки воспитанников, эффективной организации образовательного процесса, направленного на личностное развитие ребенка, его позитивную социализацию, а также на развитие инициативы и творческих способностей на основе сотрудничества со взрослыми и сверстниками.

4. ОЦЕНКА ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

В основе воспитательно-образовательного процесса в образовательном учреждении лежит взаимодействие педагогических работников, администрации и родителей (законных представителей) воспитанников. Основными участниками образовательного процесса являются воспитанники и их родители (законные представители), педагоги.

Образовательная деятельность строится с учётом индивидуальных особенностей воспитанников и их способностей, в соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Согласно ФООП ДО педагогический работник самостоятельно определяет формы, способы и методы реализации образовательной программы в соответствии с задачами воспитания и обучения, возрастными и индивидуальными особенностями детей, спецификой их образовательных потребностей и интересов.

Основными формами организации образовательного процесса являлись:

- совместная деятельность педагога и воспитанников в рамках занятий по освоению ОП ДО МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» и АООП МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка»;
- самостоятельная деятельность воспитанников под наблюдением педагогического работника.

Педагогические работники обеспечивали оптимальную организацию образовательного процесса с учетом уровня здоровья дошкольников посредством допустимой нагрузки согласно требованиям санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2.

Организация образовательного процесса регламентировалась режимом работы, перспективными и календарными планами, расписанием занятий.

Максимальная нагрузка воспитанников не превышала предельно допустимую и соответствовала требованиям санитарных правил и норм. Продолжительность занятий в соответствии с возрастными возможностями детей, санитарными правилами и нормами:

- первая младшая группа (для детей от 1,5 до 3 лет) – 10 минут;
- вторая младшая группа (для детей от 3 до 4 лет) – 15 минут;
- средняя группа (для детей от 4 до 5 лет) – 20 минут;
- старшая группа (для детей от 5 до 6 лет) – 25 минут;
- подготовительная к школе группа (для детей от 6 до 7 лет) – 30 минут.

Во всех возрастных группах были предусмотрены перерывы между занятиями продолжительностью не менее 10 минут, а также перерывы во время занятий для гимнастики (физкультурные паузы) – не менее 2 минут.

В МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» неукоснительно соблюдались требования санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28.

Реализация цели плана методической работы в 2023 году

В образовательном учреждении функционировала система методической работы, разрабатывался и рассматривался на педагогическом совете годовой план работы с учетом анализа деятельности в предыдущем учебном году, включающий все необходимые разделы, что позволяет образовательному учреждению постоянно осваивать новый уровень развития, использовать различные формы методической работы с кадрами.

Цель методической работы: реализация ОП ДО МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» и АООП МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» на основе методического сопровождения педагогов, развития их профессиональных компетенций и творческого потенциала;

оптимизации образовательного пространства; взаимодействия участников образовательных отношений и социальных партнеров. В 2023 году запланированные методические мероприятия выполнены.

Анализ адаптации воспитанников

Работники образовательного учреждения делали всё необходимое, чтобы организовать плавный переход вновь поступивших детей из семьи в детский коллектив, делая их привыкание максимально безболезненным. В каждой возрастной группе создана комфортная, приближенная к домашней, обстановка, проводилась систематическая работа с родителями (законных представителей) воспитанников, в том числе вновь поступивших детей (32 ребенка).

В связи с наличием вакансии должности педагога-психолога психодиагностическое изучение адаптивных возможностей детей раннего и дошкольного возраста к условиям детского сада было проведено. Однако с родителями детей, у которых адаптация проходила тяжело (по наблюдению воспитателей), в том числе по причине приостановки образовательной деятельности согласно распоряжению Главы Донецкой Народной Республики от 18.02.2022 № 37, были проведены индивидуальные консультации, даны рекомендации, беседы с воспитателями адаптационных групп с целью оказания методической психолого-педагогической помощи.

Вывод: По результатам проведенных психолого-педагогических мероприятий можно констатировать следующие результаты: в 2023 году успешно адаптировались к условиям образовательного учреждения 100% воспитанников (с очной формой обучения). Воспитанники с высокой степенью адаптации с первых дней посещения образовательного учреждения охотно оставались в группе, вступали в общение и игру с воспитателем и сверстниками. С группой воспитанников со средней степенью адаптации и их родителями была проведена своевременная психолого-педагогическая работа по снижению отрицательных адаптационных факторов, вследствие чего воспитанники данной категории полностью адаптировались к условиям образовательного учреждения.

Результативность здоровьесберегающих технологий

Одной из задач работы коллектива в 2023-2024 учебном году является работа по охране и укреплению физического и психического здоровья детей, формированию двигательных навыков через организацию подвижных игр. Одними из важнейших составляющих этой задачи – организация питания, медицинского обслуживания, оздоровление, соблюдение режима дня, физическое развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальных особенностей, оказание помощи семье в физвоспитании детей и т.п.

Для решения годовой задачи в основу физкультурно-оздоровительной работы были положены следующие педагогические методики и технологии:

- ↯ здоровьесберегающие технологии, направленные на физическое развитие и укрепление здоровья ребенка – развитие его физических качеств, двигательной активности и становление физической культуры;
- ↯ закаливание, дыхательная гимнастика, массаж и самомассаж, профилактика плоскостопия и формирование правильной осанки, оздоровительные процедуры, воспитание привычки к повседневной физической активности и заботе о здоровье;
- ↯ развивающие педагогические технологии, направленные на раскрытие двигательных возможностей и способностей, побуждали каждого ребёнка к самостоятельной двигательной деятельности, связанной с его потребностями;
- ↯ технологии социально-личностного развития и благополучия обеспечивали психическое и социальное здоровье обучающихся.

Вывод: Рациональная организация режима дня, физкультурно-оздоровительной работы в МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка», организованной инструктором по физической культуре во взаимодействии с воспитателями групп, соответствовала приоритетным направлениям работы образовательного учреждения, потребностям воспитанников и их родителей (законных представителей).

Питание в образовательном учреждении

Организация питания производилась в соответствии с требованиями санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» с учетом сложившейся ситуации с отсутствием в городе Донецке регулярной подачи питьевой проточной воды.

Начиная с 23.10.2023 было организовано питание воспитанников групп кратковременного пребывания МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» одноразовым сухим завтраком в соответствии с утвержденным меню за счет средств бюджета Донецкой Народной Республики без права получения компенсаций за пропущенные дни и отказ от питания.

В образовательном учреждении обеспечивалось использование пищевой продукции, разрешенной действующими нормативными правовыми актами, с учетом приложения № 6 «Перечень пищевой продукции, которая не допускается при организации питания детей» к СанПиН 2.3/2.4.3590-20. Поставщик продуктов питания: ООО «Марис-2006», ДНР, 283018, г. Донецк, ул. Горная, 56а, +7856 334-06-96.

Организован питьевой режим с использованием бутилированной воды (при наличии документов об оценке (подтверждении) соответствия) с допустимым сроком годности. Обеспечен запас бутилированной воды, одноразовой посуды и контейнеров для сбора использованной посуды одноразового применения (в группах).

Установлен трехсторонний контроль за организацией питания: администрация образовательного учреждения – родители (законные представители) воспитанников – ООО «Марис-2006». Нареканий и жалоб со стороны родителей (законных представителей) за отчетный период не поступало. Административный контроль осуществляется ежедневно, в том числе комиссией по контролю за организацией и качеством питания, бракеражу готовой продукции – выборочный контроль соблюдения санитарных норм и требований, доведение нормы объема блюд до ребенка – за отчетный период нарушений не выявлено.

Вывод: воспитанники в образовательном учреждении не обеспечены полноценным сбалансированным питанием в силу сложившейся ситуации с отсутствием в городе Донецке регулярной подачи питьевой проточной воды.

Медицинское обслуживание в образовательном учреждении

В образовательном учреждении оборудован медицинский блок площадью 100,9 м², в том числе: медицинский кабинет, смежный с палатой изолятора, процедурный кабинет. В составе изолятора: приемная, палата на два места, туалетное помещение. В наличии помещение для разведения дезинфекционных средств.

С целью сохранения и укрепления физического и психического здоровья воспитанников ежегодно отслеживаются показатели физического развития детей путем мониторингового сравнения в трехлетнем аспекте.

Количественно-качественный анализ результатов мониторинга здоровья воспитанников по группам здоровья по состоянию на 31.12.2023

Год	Группы здоровья										ВСЕГО
	I		II		III		IV		V		
	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	
2021	126	68	44	24	14	7,5	1	0,5	0	0	185
2022	135	77	29	17	11	6	0	0	0	0	175
2023	112	76	28	19	7	5	0	0	0	0	147

Количественно-качественный анализ результатов мониторинга здоровья воспитанников показал, что количество воспитанников с I группой здоровья уменьшилось на 1%, количество обучающихся со II группой здоровья уменьшилось на 2%, количество обучающихся с III группой здоровья уменьшилось на 1%, не изменилось количество

воспитанников с IV и V группами здоровья. Данный показатель объективно не зависит от качества работы образовательного учреждения, проводимой в данном направлении. Это вызвано наличием врожденных и приобретенных заболеваний у детей до поступления в образовательное учреждение, родовых травм. В целом можно сделать вывод о том, что большее количество детей стабильно имеет I группу здоровья.

Количественный анализ воспитанников, состоящих на диспансерном учете, по состоянию на 31.12.2023

	Заболевания органов кровообращения	Психические расстройства и расстройства поведения (ЗРР и ЗПР)	Заболевания органов пищеварения	Заболевания эндокринной системы, обмен веществ	Заболевания опорно-двигательного аппарата	Заболевания глаза и его придаточного аппарата	Аллергические реакции	ВСЕГО
Количество заболеваний	25	4	1	1	1	1	1	34
%	73,5	12	2,9	2,9	2,9	2,9	2,9	100

Количество детей на диспансерном учете составляет 34 человека (23%) от общего количества воспитанников. При этом некоторые воспитанники имеют несколько патологий и состоят на диспансерном учете у нескольких специалистов.

Количественный анализ заболеваний воспитанников, состоящих на диспансерном учете свидетельствуют о преобладании распространенности хронических заболеваний органов кровообращения и психических расстройств и расстройств поведения, а именно: задержки речевого развития (3 воспитанника) и задержки психического развития (1 воспитанник). Детей-инвалидов нет.

Анализ результатов заболеваемости воспитанников в 2023 году не проводился в связи с отсутствием медицинского работника ввиду вакансии.

Оценка удовлетворенности родителей содержанием, условиями и качеством образовательной деятельности образовательного учреждения в 2023 году не проводилась.

Выводы: Организация образовательного процесса в образовательном учреждении осуществляется в соответствии с годовым планированием, учебным планом, требованиями Образовательной программы дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад комбинированного типа № 111 города Донецка» на 2023-2028 уч. г.г. (в группах общеразвивающей направленности) и Адаптированной образовательной программы для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад комбинированного типа № 111 города Донецка» на 2023-2027 уч. г.г. (в группе компенсирующей направленности), на основе ФГОС ДО и ФОП ДО.

5. КАЧЕСТВО КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

Педагогические кадры МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка»:

- ☒ заведующий – 1,0 ставки;
- ☒ старший воспитатель – 1,0 ставки;
- ☒ педагог-психолог – 0,75 ставки;
- ☒ учитель-логопед – 1,0 ставки;
- ☒ воспитатели – 15,22 ставки;
- ☒ музыкальный руководитель – 2,0 ставки;
- ☒ педагог дополнительного образования – 1,0 ставки;
- ☒ инструктор по физической культуре – 1,0 ставки;
- ☒ инструктор по физической культуре (бассейн) – 0,5 ставки.

Всего по штатному расписанию – 23,47 ставок.

Медицинские кадры МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка»:

- ↯ медицинская сестра – 2,0 ставки;
 - ↯ медицинская сестра по физиотерапии – 1,0 ставки.
- Всего по штатному расписанию – 3,0 ставки.

Распределение персонала по уровню образования, квалификационным категориям и полу, человек

Наименование показателей	Всего	из них имеют образование				из них имеют квалификационные категории		из них женщины
		высшее	из них	среднее профессиональное образование по программам подготовки специалистов среднего звена	из них	высшую	первую	
			педагогическое		педагогическое			
Численность работников	43	16	15	23	4	1	2	40
в том числе: заведующий	1	1	1					1
педагогические работники – всего	19	13	13	6	4	1	2	19
в том числе: воспитатели	15	10	10	5	3	1	2	15
старшие воспитатели	1	1	1					1
музыкальные руководители	1			1	1			1
инструкторы по физической культуре	1	1	1					1
учителя-логопеды	1	1	1					1
педагог-психологи								
педагоги дополнительного образования								
Учебно-вспомогательный персонал – всего	10	1		8		X	X	10
из них: помощник воспитателя	9	1		7		X	X	10
Иной персонал	13	1	1	9		X	X	11

По состоянию на 31.12.2023 из 20 педагогических работников высшее профессиональное образование имеют 14 (70%), что на 2% больше по сравнению с 2022 годом (68%), среднее профессиональное – 6 (30%) педагогов, что на 2% меньше по сравнению с предыдущим годом (32%).

2 воспитателя повышают свой профессиональный уровень в ФГБОУ ВО «Донецкий государственный университет», 1 воспитатель – в ГБПОУ «Донецкий педагогический колледж» (окончание в 2024 году), 1 воспитатель – в ГБПОУ «Макеевский педагогический колледж» (окончание в 2024 году).

В течение 2023 года прошли профессиональную переподготовку 3 педагогических работника, повышение квалификации при Государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования «Донецкий республиканский институт развития образования» – 5 педагогов.

Сравнительный анализ квалификационного уровня педагогических кадров

На основании Постановления Правительства Донецкой Народной Республики от 16 марта 2023 № 17-2 «Об оплате труда работников государственных и муниципальных учреждений Донецкой Народной Республики» педагогическим работникам с 01.01.2023 установлены тарификационные разряды согласно утвержденной новой единой тарифной сетке:

Год	Всего педагогических работников	Квалификационная категория		Тарифный разряд			
		Высшая	Первая	14 разряд	12 разряд	10 разряд	8 разряд
2022	20	5% (1 чел.)	10% (2 чел.)	5% (1 чел.)	75% (15 чел.)	15% (3 чел.)	5% (1 чел.)
2023	20	5% (1 чел.)	10% (2 чел.)	5% (1 чел.)	60% (12 чел.)	10% (2 чел.)	10% (2 чел.)
+ / -	0	0	0	0	- 15%	- 5%	+ 5%

Квалификационный уровень педагогических кадров по состоянию на 31.12.2023

- ☒ «специалист высшей категории» – 1 (5%), показатель остался на том же уровне по сравнению с 2022 годом;
- ☒ «специалист первой категории» – 2 (10%), показатель не изменился по сравнению с прошлым годом;
- ☒ 14 тарифный разряд – 1 (5%), показатель остался на том же уровне;
- ☒ 12 тарифный разряд – 12 (60%), показатель уменьшился на 15%;
- ☒ 10 тарифный разряд – 2 (10%), показатель увеличился на 5%;
- ☒ 8 тарифный разряд – 2 (10%), что на 5% больше по сравнению с предыдущим годом.

Распределение персонала по возрасту, человек

Наименование показателей	Всего	в том числе в возрасте, лет (число полных лет на 1 января следующего за отчетным года)									
		моложе 25 лет	25-29	30-34	35-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60-64	65 лет и более
Численность работников	43	1	4	6	3	11	6	3	6	2	1
в том числе: заведующий	1								1		
педагогические работники – всего	19	1	3	5	2	3	2	1	2		
в том числе: воспитатели	15		3	4	2	2	1	1	2		
старшие воспитатели	1			1							
музыкальные руководители	1	1									
инструкторы по физической культуре	1					1					
учителя-логопеды	1						1				
педагоги-психологи											
педагоги дополнительного образования											
Учебно-вспомогательный персонал – всего	10					5	3		1	1	
из них: помощник воспитателя	9					5	2		1	1	
Иной персонал	13		1	1	1	3	1	2	2	1	1

Распределение персонала по стажу работы, человек

Наименование показателей	Всего	в том числе имеют общий стаж работы, лет						из общей численности работников имеют педагогический стаж, всего	в том числе имеют педагогический стаж работы, лет					
		до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более		до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более
Численность работников	43	3	3	9	5	7	16	20	4	2	8	1	1	4
в том числе: заведующий	1						1	1						1
педагогические работники – всего	19	3	1	4	4	2	5	19	3	2	8	1	1	3
в том числе: воспитатели	15	2	1	3	4	1	4	15	2	2	5	1	1	3
старшие воспитатели	1			1				1			1			
музыкальные руководители	1	1						1	1					
инструкторы по физической культуре	1					1		1			1			
учителя-логопеды	1						1	1			1			
педагоги-психологи														
педагоги дополнительного образования														
Учебно-вспомогательный персонал – всего	10		1	3	1	2	3	X	X	X	X	X	X	X
из них: помощник воспитателя	9		1	3	1	2	2	X	X	X	X	X	X	X
Иной персонал	13		1	2		3	7	X	X	X	X	X	X	X

Вывод: Кадровое обеспечение МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» находится на удовлетворительном уровне. Педагоги повышают квалификационный, образовательный и компетентностный уровни, чему способствует результативное управление кадрами.

Отмечается повышение показателей по образовательному уровню педагогических работников, а также эффективность наставничества опытных педагогов над молодыми специалистами: прогресс в овладении педагогической профессией, практическими приемами и способами качественного проведения образовательной деятельности, повышение качества выполнения задач молодыми специалистами, их профессиональной адаптации в образовательном учреждении.

Анализ возрастного состава педагогических кадров показывает, что педагогический коллектив на 20% состоит из молодых педагогов в возрасте до 30 лет; педагогов в возрасте от 30 до 45 лет – 50%, что указывает на наличие определенного опыта и багажа, и, в целом, длительную перспективу работы; от 45 до 55 лет – 15%, от 55 до 60 лет – 15%.

Образовательное учреждение проводит эффективную кадровую политику, направленную на привлечение молодых специалистов. Однако актуальной является проблема вакантных должностей: педагога-психолога, музыкальных руководителей, педагога дополнительного образования, а также медицинского персонала.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

С 01.09.2023 введена в действие Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад комбинированного типа № 111 города Донецка» на 2023-2028 уч. г.г., разработанная в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 в редакции приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2022 № 955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования и образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)», Федеральной образовательной программой дошкольного образования, утвержденной приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028.

Также с 01.09.2023 введена в действие Адаптированная образовательная программа для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад комбинированного типа № 111 города Донецка» на 2023-2027 уч. г.г., разработанная в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.11.2022 № 1022 «Об утверждении федеральной адаптированной образовательной программы дошкольного образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья». В основе Адаптированной образовательной программы использован опыт работы, подкреплённый современными коррекционно-развивающими программами Министерства просвещения Российской Федерации, научно-методическими рекомендациями, инструктивными письмами, представленными в библиографии.

По всем реализуемым программам в образовательном учреждении имеет достаточное методическое обеспечение: укомплектованность методической литературой, учебно-наглядными пособиями и материалами. Технические средства обучения и мультимедийное оборудование систематически используется в образовательном процессе в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами и правилами.

В МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» разрабатывается Программа развития, основной целью которой является переход к новому качеству патриотического воспитания дошкольников через познание историко-национальных и природных особенностей родного края.

Вывод: Программно-методическое обеспечение соответствует программам, пополняется и обновляется в соответствии с современными требованиями в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО. Подбор программ и технологий обеспечивает целостность образовательной работы, способствует развитию личности ребенка дошкольного возраста по основным направлениям и содействует эффективному решению проблемы преемственности при переходе воспитанников из одной возрастной группы в другую, дает возможность педагогам реализовать свой творческий потенциал.

7. ОЦЕНКА БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

В образовательном учреждении имеется библиотека, которая является составной частью методического обеспечения. Библиотечный и информационный фонды располагаются в методическом кабинете, кабинетах специалистов, в группах образовательного учреждения. Фонды постоянно пополняются с учетом новых требований к организации образовательно-воспитательного процесса.

Библиотечный фонд представлен методической литературой, наглядными и практическими материалами по всем направлениям развития воспитанников и образовательным областям образовательной программы, детской художественной литературой, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В группах и кабинетах специалистов имеются методические и наглядные

пособия, рекомендованные для планирования и реализации воспитательно-образовательной работы в МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка».

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов. Кабинет оснащен рабочими столами, офисными стульями, имеется персональный компьютер, принтер, сканер, интерактивная доска, многофункциональное устройство (МФУ, выполняющие операции печати, сканирования, копирования), ламинатор.

Информационное обеспечение образовательного учреждения включает:

- ↯ интерактивная доска IPBoard JL-9000E (85)WD, 78", электромагнитная (1 шт.);
- ↯ МФУ лазерное Canon i-SENSYS MF-4410, принтер, копир, сканер (1 шт.);
- ↯ мультимедийный проектор Epson EB-W12 (1 шт.);
- ↯ экран для мультимедийного проектора Elite Screens напольный 92" (1 шт.);
- ↯ персональный компьютер на базе AMD Sempron/DVD/19" (3 шт.);
- ↯ персональный компьютер на базе AMD Sempron/22" (1 шт.);
- ↯ персональный компьютер на базе AMD Athlon II/22" (1 шт.);
- ↯ персональный компьютер на базе AMD Sempron/19" (10 шт.);
- ↯ принтер лазерный полноцветный HP Color LJ Pro 200 M251n (1 шт.);
- ↯ принтер лазерный полноцветный Samsung CLP-365 (1 шт.);
- ↯ принтер лазерный Canon i-SENSYS LBP-6020 (1 шт.);
- ↯ флеш-накопитель USB, 16 гБ (7 шт.).

Из них три персональных компьютера (в кабинетах администрации) имеют доступ к информационной сети Интернет, передача данных производится по локальной сети и сети WI-FI. Качество доступа к информационной сети Интернет позволяет принимать участие в видеоконференциях, веб-семинарах и других дистанционных мероприятиях, работать с электронными программами.

Программное обеспечение позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами и др.

В наличии официальный сайт образовательной организации в сети Интернет <https://ds-raduga111.gosuslugi.ru/> и официальное сообщество ВКонтакте <https://vk.com/club194308531/>. На сайте размещены обзорные мультимедийные презентации об образовательного учреждения.

Компьютеры с видеодисплейными терминалами на базе плоских жидкокристаллических экранов в количестве 9 шт. находятся в компьютерном классе (площадь 53,9 м², число посадочных мест для обучающихся – 9). В наличии Санитарный паспорт от 19.12.2019 № 25/08, акт № 222/08 санитарно-эпидемиологического обследования от 16.12.1019, выданные ДГЦ РЦ СЭН ГСЭС МЗ ДНР.

В игротке и группах для детей дошкольного возраста имеется жидкокристаллические телевизоры для работы с комплектом обучающих программ (без выхода в интернет). В каждой возрастной группе созданы мини-библиотеки методической, детской художественной литературы, энциклопедической литературы.

Виды средств обучения и воспитания, доступные в образовательном учреждении:

- ↯ печатные (книги для чтения, хрестоматии, рабочие тетради, раздаточный материал);
- ↯ электронные образовательные ресурсы (образовательные мультимедиа);
- ↯ аудиовизуальные (слайды, видеофильмы образовательные);
- ↯ наглядные плоскостные (плакаты, карты настенные, иллюстрации настенные, магнитные доски);
- ↯ демонстрационные (гербарии, муляжи, макеты, стенды, модели демонстрационные);
- ↯ учебные приборы (компас, увеличительное стекло, колбы, весы и т.д.);
- ↯ тренажеры и спортивное оборудование.

Вывод: В образовательном учреждении учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для надлежащей организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

В следующем году каждой возрастной группе необходимо пополнять банк учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с образовательной программой.

8. ОЦЕНКА РАЗВИТИЯ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

В образовательном учреждении сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития воспитанников. Общая площадь здания 3899,5 м², из них площадь помещений, используемых для нужд образовательного процесса – 1578,3 м².

В образовательном учреждении восемь групповых ячеек оснащены мебелью для игр, пособий и игрушек. Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны. В группах созданы благоприятные условия для пребывания детей в образовательном учреждении. Игровое пространство построено с учетом половых различий детей, что предоставляет возможность, как мальчикам, так и девочкам, проявлять свои склонности в соответствии с половым поведением, принятым в обществе.

Оборудование для игровой деятельности в группе соответствует эстетическим, санитарно-гигиеническим требованиям, требованиям техники безопасности. В игровых уголках в наличии атрибуты для сюжетно-ролевых и театрализованных игр, картотеки.

При создании предметно-развивающей среды педагоги учитывают возрастные и индивидуальные особенности воспитанников своей возрастной группы.

Развивающая предметно-пространственная среда в МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка»:

- ↯ выполняет образовательную, развивающую, воспитывающую, стимулирующую, организованную, коммуникативную функции, самое главное – она работает на развитие самостоятельности и самодеятельности ребенка;
- ↯ служит удовлетворению потребностей и интересов воспитанников;
- ↯ форма и дизайн предметов ориентирован на безопасность и возраст детей;
- ↯ цветовая палитра представлена теплыми, пастельными тонами;
- ↯ элементы декора легко сменяемы;
- ↯ в каждой группе предусмотрено место для детской экспериментальной деятельности;
- ↯ при организации предметной среды в группах учитываются закономерности психического развития воспитанников, показатели их здоровья, психофизиологические и коммуникативные особенности, уровень общего и речевого развития;
- ↯ при создании развивающего пространства в групповом помещении учитывается ведущая роль игровой деятельности;
- ↯ развивающая предметно-пространственная среда группы меняется в зависимости от возрастных особенностей детей, периода обучения;
- ↯ имеет характер открытой, незамкнутой системы, способной к корректировке и развитию.

В группах обеспечивается динамичность и мобильность игровых зон, целесообразность размещения игрового материала в соответствии с возрастными особенностями воспитанников: для детей раннего возраста и младшего дошкольного возраста материал для игр размещен в развернутом виде в игровых зонах, чтобы таким образом побуждать воспитанников к элементарным действиям и созданию сюжетов, для старших дошкольников материал для игр складывается и хранится в специально отведенных местах, откуда дети могут самостоятельно брать его для использования по своему усмотрению.

Образовательная область «Социально-коммуникативное развитие»: центры безопасности, сюжетно-ролевых игр (сюжетные игрушки, мебель для кукол), уголок патриотического воспитания, настольно-печатные и дидактические игры, макеты для различных игр.

Образовательная область «Познавательное развитие»: центры логики и математики, природы, конструктивной деятельности, экспериментирования; энциклопедическая литература, настольно-печатные игры, мозаики, головоломки, оборудование для

экспериментирования, строительный материал, конструкторы разных размеров с разным набором деталей, материалы для счета и сравнения, дидактический демонстрационный и раздаточный материал, календари наблюдений за природой, коллекции, материалы по краеведению, альбомы, макеты, модели, муляжи.

Образовательная область «Речевое развитие»: центр книги: художественная литература, настольно-печатные и дидактические игры, предметные и сюжетные картинки, картотеки артикуляционной, дыхательной, пальчиковой гимнастик.

Образовательная область «Художественно-эстетическое развитие»: центр изобразительной деятельности, музыки, театра, материалы для художественного творчества, бумага разной фактуры и размера, пластические материалы, природный материал, мольберты, книги, альбомы народного творчества, альбомы для раскрашивания, книги о художниках, картины художников, портреты художников, композиторов, образцы декоративно-прикладного искусства, музыкальные инструменты.

Образовательная область «Физическое развитие»: мячи, скакалки, кегли, кольцебросы, обручи, дорожки, комплексы гимнастик: дыхательная, после сна, наглядная информация для родителей по здоровому образу жизни.

Таким образом, образовательная среда организуется в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования. Мебель, оборудование, дидактический материал соответствует требованиям санитарных, технических нормативных документов.

Развивающая предметно-пространственная среда в образовательном учреждении

Вид помещения	Функциональное назначение	Оснащение
Групповые помещения	Помещения с отдельной спальней, предназначенные для организации приема пищи, образовательной деятельности, развития способностей ребенка через организованную развивающую предметно-пространственную среду, в том числе организацию деятельности: игровой (также самостоятельной), речевой, социально-коммуникативной, познавательной, физической, продуктивной, трудовой	<p>Стол и стулья детские</p> <p>Шкафы, стеллажи для игрушек</p> <p>Доски настенные с набором приспособлений для крепления</p> <p>Облучатели бактерицидные</p> <p>В группах детей раннего возраста (от 1 года до 3 лет) созданы центры детской активности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) центр двигательной активности; 2) центр сенсорного развития и конструирования; 3) центр организации предметных и предметно-манипуляторных игр; 4) центр творчества и продуктивной деятельности; 5) центр познания и коммуникации (книжный уголок); 6) экспериментирования и труда. <p>В группах детей дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) в наличии жидкокристаллические телевизоры для работы с комплектом обучающих программ (без выхода в интернет), созданы центры детской активности:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) центр двигательной активности; 2) центр безопасности; 3) центр игры; 4) центр конструирования; 5) центр логики и математики; 6) центр экспериментирования, организации наблюдения и труда; 7) центр познания и коммуникации; 8) книжный уголок, 9) центр театрализации и музицирования; 10) центр творчества и продуктивной деятельности; 11) центр уединения для снятия психоэмоционального напряжения; <p>В группе компенсирующей направленности также создан центр коррекции для организации совместной деятельности воспитателя и/или специалиста с детьми с ОВЗ, направленной на коррекцию имеющихся у них нарушений</p>
Спальное помещение	Дневной сон Гимнастика пробуждения Оздоровительные мероприятия	Кровати Стол письменный, стул офисный Шкаф деловой Физкультурное оборудование для гимнастики после дневного сна

Вид помещения	Функциональное назначение	Оснащение
		(ребристая дорожка, массажные коврики и массажные мячи разного диаметра)
Раздевальная комната	Информационно-просветительная работа с родителями (законными представителями)	Шкафы для одежды Скамьи для переодевания Информационный уголок Выставки детского творчества Наглядно-информационные материалы для родителей (законных представителей) воспитанников
Методический кабинет	Осуществление методической работы с педагогами, методическое обеспечение Организация консультаций, семинаров, педагогических советов Выставка дидактических и методических материалов для организации работы с воспитанниками по различным направлениям развития	Библиотека педагогической и методической литературы Пособия для занятий Иллюстрированный материал Дидактические материалы (демонстрационные и раздаточные) для занятий с воспитанниками Тематические папки с предметными и сюжетными картинками Демонстрационный материал Опыт работы педагогов Материалы консультаций, семинаров, семинаров-практикумов
Кабинет учителя-логопеда	Создание коррекционно-развивающей среды для обеспечения помощи обучающимся по исправлению имеющихся речевых нарушений Организация коррекционно-развивающей деятельности с воспитанниками Проведение педагогической диагностики с целью разработки индивидуальной программы развития воспитанников Оказание консультационной помощи педагогам и родителям (законным представителям) Проведение подгрупповых и индивидуальных занятий	Зеркало настенное Лампа дневного света для дополнительного освещения Стол и стулья детские Стол письменный, стул офисный Шкаф деловой Кушетка Пособия по формированию правильного звукопроизношения (речевого дыхания, подвижности артикуляционного аппарата) Пособия по формированию фонематического слуха и восприятия, автоматизации и дифференциации звуков. Пособия по формированию словаря и лексики-грамматического строя речи (тематические папки с предметными и сюжетными картинками) Пособия по развитию мелкой моторики Дидактический материал для фронтальных занятий по грамоте Демонстрационный материал для занятий с воспитанниками Консультационный материал для работы с родителями (законными представителями) воспитанников
Кабинет педагога-психолога	Индивидуальная и подгрупповая образовательная деятельность (психолого-педагогическая диагностика и коррекция психических процессов)	Стол и стулья офисные Стол письменный, стул офисный Диваны Персональный компьютер, принтер Стол и стулья детские Магнитола Флип-чарт Пособия, коррекционно-развивающие игры для развития интеллектуально-познавательной сферы (кубики, разрезные картинки, лото, пазлы) Пособия, коррекционно-развивающие игры для развития эмоциональной сферы (кубики, карточки, иллюстрации) Коррекционно-развивающие игры для развития тактильно-кинестической чувствительности и мелкой моторики (трафареты, мозаики) Диагностический инструментарий практического психолога Стимульный материал к диагностическим методикам (разрезные картинки, парные раскраски, предметные картинки) Психологическая песочница
Музыкальный зал	Проведение фронтальных, подгрупповых и	Шкаф для пособий, игрушек, музыкальных инструментов Стеллаж для музыкальных инструментов

Вид помещения	Функциональное назначение	Оснащение
	индивидуальных занятий по музыкальному воспитанию Тематические досуги Развлечения Театральные представления Праздники и утренники Родительские собрания и прочие массовые мероприятия для родителей (законных представителей) воспитанников	Стулья детские Стулья мягкие Стол журнальный Столы письменные, стулья офисные LED-телевизор с ЖК-дисплеем Электропиано Clavinova YAMAHA YDP142R (Rosewood) Музыкальный центр SAMSUNG MX-E661D/RU Аудиотека с музыкальными произведениями Комплект «Детский оркестр» с набором металлофонов, шумовых и ударных инструментов Реквизит для игровых программ Ширмы для кукольного театра Различные виды театров Пюпитр Картотека музыкально-дидактических игр Библиотека методической литературы, сборники нот Облучатель бактерицидный
Физкультурный зал	Осуществление образовательной деятельности Проведение утренней гимнастики, групповых и индивидуальных занятий по физической культуре, спортивных праздников и развлечений Консультационная работа с воспитателями и родителями (законными представителями) воспитанников	Шкаф-стеллаж для оборудования Скамьи гимнастические Стенки гимнастические Приставные доски Маты гимнастические Баскетбольный щит Мостики-качалки Стойка для прыжков Мягкие модульные комплексы Канат для перетягивания Электропиано Clavinova YAMAHA YDP142R (Rosewood) Музыкальный центр SAMSUNG MX-E661D/RU Обручи гимнастические Палки гимнастические Мячи футбольный, баскетбольный, волейбольный, резиновые Скакалки Кегли Мешочки с песком для метания Секундомер Свисток судейский Мячики пластмассовые Кубики пластмассовые Часы настенные Облучатель бактерицидный
Класс иностранного языка	Организация дополнительного образования (изучение иностранного языка)	Столы и стулья детские Столы письменные, стулья офисные Шкаф деловой Доска настенная с набором приспособлений для крепления Место гражданского почитания Дидактические пособия Мольберты детские Облучатель бактерицидный
Компьютерный класс	Предоставление дополнительных услуг по овладению воспитанниками старшего дошкольного возраста теоретическими и практическими основами пользования компьютером	Столы компьютерные с панелью и стулья детские Стол письменный, стул офисный Персональные компьютеры Схема зрительно-двигательных траекторий (по методике В.Ф. Базарного) для профилактики утомляемости глаз дошкольников Тренажер для профилактики утомляемости глаз воспитанников «Завези машину в гараж»
Игротека	Проведение кружковой работы	Столы и стулья детские Стол письменный, стул офисный Доска настенная с набором приспособлений для крепления Дидактический материал, коррекционно-развивающие игры Предметы декоративно-прикладного искусства Наглядные пособия

Вид помещения	Функциональное назначение	Оснащение
		LED-телевизор с ЖК-дисплеем Макеты дорожных знаков Игрушки Часы настенные
Бассейн	Организации физкультурно-оздоровительной работы, обучения плаванию детей дошкольного возраста	Стулья детские Вешалки настенные Стеллажи для полотенец Стеллаж для оборудования Фен электрический Зеркало Чаша с гидроизолирующей мембраной (лайнром) Комплект ультрафиолетовой лампы Фильтр Панель электроконтроля Полуавтоматический дозатор хлора Термометр аналоговый Штанга телескопическая Скатывающее устройство Тарелка водного пылесоса Доски пенопластовая Круги для плавания Часы настенные Облучатель бактерицидный

В образовательном учреждении четыре входа в здание, в том числе центральный, оборудованы поручнями на лестницах, имеется кнопка вызова для инвалидов и иных категорий граждан с ОВЗ.

В здании МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» предусмотрены вспомогательные помещения (кабинеты) для персонала образовательного учреждения:

- ↯ кабинет заведующего образовательного учреждения;
- ↯ кабинет заведующего хозяйством;
- ↯ медицинский блок, включающий в состав: процедурный кабинет, медицинский кабинет, смежный с палатой изолятора (приемная, палата на два места, туалетное помещение), помещение для разведения дезинфекционных средств;
- ↯ пищеблок состоит из помещений: заготовительный цех, кухня (цех для варки) с отделением для мытья посуды, загрузочная, помещение для холодильного оборудования, кладовая сухих продуктов, комната хранения продуктов на сутки, помещение для персонала, душевая, санузел, коридоры с тамбуром;
- ↯ прачечная: постирочная, гладильная, помещение выдачи белья, подсобное помещение, мастерская;
- ↯ служебное помещение для дворников, работников по комплексному ремонту и обслуживанию здания;
- ↯ складские помещения.

Административно-хозяйственная деятельность за 2023 год

Проведены мероприятия:

- ↯ по антитеррористической защищенности;
- ↯ плановые противопожарные мероприятия;
- ↯ обучение работников в системе гражданской обороны согласно поданной заявке;
- ↯ промывка, опрессовка отопительной системы;
- ↯ дератизация и дезинсекция помещений;
- ↯ пополнено физкультурное оборудование в физкультурном зале;
- ↯ косметическая покраска спортивного и игрового оборудования на спортивной и игровых площадках;

↯ работы по благоустройству и озеленению территории (обрезка и обкапывание фруктовых деревьев, кустарников, побелка бордюров и стволов фруктовых деревьев, реконструкция клумб, газонов.

Остается на контроле администрации образовательного учреждения:

↯ организация первоочередных, неотложных мероприятий, направленных на обеспечение антитеррористической защищенности и усиление антитеррористической защищенности объекта, согласно Постановлению Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006: оснащение объекта (территории) системами видеонаблюдения, охранной сигнализации и оборудование на первом этаже помещения для охраны с установкой в нем вышеперечисленных систем, оборудование основного входа в здание контрольно-пропускным пунктом (постом охраны);

↯ организация мер по устранению выявленных в ходе проверок Роспотребнадзора, прокуратуры и ГПН нарушений требований действующего законодательства Российской Федерации: проведение не реже 1 раза в 5 лет эксплуатационных испытаний пожарных лестниц, металлических наружных открытых лестниц, предназначенных для эвакуации людей из зданий и сооружений при пожаре; обучение лиц, допущенных к работе на объекте защиты, мерам пожарной безопасности согласно действующего законодательства РФ; обеспечение наличия исправных ручных электрических фонарей из расчета не менее 1 фонаря на каждого дежурного и средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара из расчета не менее 1 средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения человека от опасных факторов пожара на каждого дежурного на объекте с массовым пребыванием людей; оборудование лестницы шириной 2,4 м и более промежуточными поручнями (на главном входе в здание);

↯ обучение должностных лиц по вопросам охраны труда, пожарной безопасности, ПТЭ электроустановок потребителей и ПБЭ электроустановок потребителей, безопасной и надежной эксплуатации производственных зданий и сооружений, при выполнении работ на высоте, правил технической эксплуатации тепловых установок согласно установленным срокам и поданной заявке на 2024 год;

↯ проведение специальной оценки условий труда рабочих мест в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда» (по всем должностям и профессиям, кроме тех, на которые была проведена аттестация рабочих мест (повар, машинист по стирке и ремонту спецодежды – 24.11.2021)).

Выполнение данных мероприятий зависит от выделения дополнительных лимитов бюджетных обязательств на 2024 год для устранения нарушений.

Вывод: Материально-техническая база муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад комбинированного типа № 111 города Донецка» и его территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольном образовательном учреждении, находится в удовлетворительном состоянии. Создана и развивается образовательная среда, представляющая собой систему условий социализации и индивидуализации воспитанников, развивающая среда инициирует познавательную и творческую активность воспитанников, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям и возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное отношение ребенка с окружающим миром. Состояние материально-технической базы позволяет реализовать программы обучения и воспитания детей дошкольного возраста.

Однако материально-техническое состояние образовательного учреждения не в полной мере соответствует требованиям антитеррористической защищенности, правилам пожарной безопасности и нормам охраны труда.

**9. ОЦЕНКА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЫ
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

Внутренняя система оценки качества образования функционировала во взаимосвязи с системой внутрисадового контроля и мониторинга как основой управления образовательной деятельностью, учитывала федеральные требования к порядку проведения образовательным учреждением процедуры самообследования и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

Порядок внутреннего контроля определялся годовым планом работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад комбинированного типа № 111 города Донецка», должностными инструкциями работников.

Разработана программа производственного контроля соблюдения санитарных правил и проведения санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий с применением принципов ХАССП в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Ясли-сад комбинированного типа № 111 города Донецка».

Внутренний контроль в образовательном учреждении осуществляли заведующий, старший воспитатель, медицинская сестра (при наличии), заведующий хозяйством, педагогические работники, работающие на самоконтроле, а также повар, кладовщик, кастелянша.

Согласно годовому плану работы контрольно-аналитическая деятельность представлена в следующих видах:

- ▬ фронтальный контроль – не чаще 1 раза в год продолжительностью до 5 дней;
- ▬ тематический (по одному направлению деятельности);
- ▬ оперативный контроль (ежедневно);
- ▬ предупредительный контроль (разновидность оперативного);
- ▬ самоанализ (при организации различных форм работы);
- ▬ самоконтроль (постоянно);
- ▬ итоговый (один раз в год).
- ▬ сравнительный контроль;
- ▬ персональный контроль;
- ▬ мониторинг (образовательной, оздоровительной, коррекционной и иной деятельности).

Результаты контроля выносились на обсуждение в ходе педагогических часов и педагогических советов, психолого-педагогических консилиумов.

В образовательном учреждении на данный момент не утверждено Положение о внутренней системе оценки качества образования. В отчетном году не проводились мониторинг качества образовательной деятельности, а также оценка удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников содержанием, условиями и качеством образовательной деятельности образовательного учреждения.

Для информирования родителей об организации образовательной деятельности в МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» оформлялись информационные стенды, проводились совместные образовательные проекты, систематически обновлялся контент официального сайта образовательного учреждения в сети Интернет <https://ds-raduga111.gosuslugi.ru/> и официального сообщества ВКонтакте <https://vk.com/club194308531/>.

Вывод: Система методического контроля и анализа результативности воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям развития воспитанников и функционирования образовательного учреждения в целом требует доработки в следующем году. Необходимо отметить, что созданы благоприятные условия для освоения воспитанниками образовательных программ, повысилось качество работы с воспитанниками в разных видах деятельности, активизировалась работа по использованию электронных ресурсов, совершенствуется работа с кадрами, достаточное внимание уделяется непрерывному профессиональному росту педагогов. Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства.

II. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

№ п/п	Показатели	Единица измерения	Количество
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	человек	147
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек	147
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	человек	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	человек	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	человек	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	человек	16
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	человек	131
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	человек/%	147/ 100
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	человек/%	147/ 100
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	человек/%	0/0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	человек/%	0/0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	человек/%	10/6,8
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	человек/%	10/6,8
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	человек/%	10/6,8
1.5.3	По присмотру и уходу	человек/%	10/6,8
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника (с 01.09.2023)	дней	4
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек/%	20/100
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	человек/%	14/70
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	12/60
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	человек/%	6/30
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	человек/%	6/30
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	3/15
1.8.1	Высшая	человек/%	1/5
1.8.2	Первая	человек/%	2/10
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
1.9.1	До 5 лет	человек/%	5/25
1.9.2	Свыше 30 лет	человек/%	2/10
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	4/20
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	3/15
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	20/100
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	14/70
1.14	Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в образовательной организации	человек/ человек	20/147
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:		
1.15.1	Музыкального руководителя	да/нет	да

1.15.2	Инструктора по физической культуре	да/нет	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да/нет	да
1.15.4	Логопеда	да/нет	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	да/нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да/нет	да
2	Инфраструктура		
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность	кв. м	1578,3
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	кв. м	158,8
2.3	Наличие физкультурного зала	да/нет	да
2.4	Наличие музыкального зала	да/нет	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да/нет	да

Вывод по итогам работы 2023 года

Анализ показателей указывает на то, что образовательное учреждение имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28, и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.

В 2023 году педагогическим коллективом образовательного учреждения достигнуты положительные результаты по различным направлениям деятельности, накоплен опыт воспитательно-образовательной работы по реализации образовательных программ; есть востребованность социума. Образовательный процесс организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС ДО и ФОП ДО, ФАОП ДО и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребенка.

Анализируя деятельность педагогического коллектива за прошедший год можно сделать выводы, что МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» предоставляет доступное качественное образование, воспитание и развитие в комфортных условиях, адаптированных к возможностям воспитанника. Качество образовательных воздействий осуществляется за счет эффективного использования современных образовательных технологий, в том числе информационно-коммуникационных.

Проведённая в течение года работа была результативной как для самих педагогов, так и для воспитанников, что доказывают результаты самообследования за 2023 год, а также активное участие педагогов и воспитанников в конкурсах и мероприятиях различного уровня.

В образовательном учреждении работает команда единомышленников из числа профессионально подготовленных кадров, наблюдается повышение профессионального уровня педагогов, эффективность наставничества опытных педагогов над молодыми специалистами, создан благоприятный социально-психологический климат в коллективе, отношения между администрацией и коллективом строятся на основе взаимопонимания и сотрудничества, что помогло осуществить безболезненный переход на ФОП ДО.

Педагогические работники имеют достаточную квалификацию, регулярно проходят курсы повышения квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности. Однако штат образовательного учреждения недостаточно укомплектован педагогическими работниками, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

Таким образом, нормативно-правовой, мотивационный компоненты ресурсного обеспечения образовательного процесса образовательного учреждения приведены в соответствие с ФГОС ДО. Нуждается в доработке кадровый компонент обеспечения.

Анализ результатов деятельности образовательного учреждения и выявление основных проблем помогли сформулировать перспективы работы на следующий год и определить пути повышения качества образовательного процесса.

Перспективы развития МБДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» на 2024 год

1. Совершенствовать работу образовательного учреждения в рамках реализации образовательной программы и адаптированной образовательной программы, по сохранению здоровья воспитанников посредством создания системы формирования культуры здоровья и безопасного образа жизни у всех участников образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО и ФОП ДО.
2. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов в вопросах:
 - ↯ применения новых педагогических и информационных технологий с целью эффективности образовательной работы по речевому развитию дошкольников, по развитию познавательных и творческих способностей;
 - ↯ использования проектного метода обучения и воспитания дошкольников для развития их познавательных, речевых и творческих способностей.
3. Повышать квалификацию педагогических работников в соответствии с профессиональными стандартами.
4. Привести кадровое ресурсное обеспечение образовательного процесса в соответствие с ФГОС ДО.
5. Использовать активные формы взаимодействия педагогов с родителями (законными представителями) воспитанников с учетом инновационных технологий и рекомендаций ФОП ДО.
6. Добиваться большей эффективности в преобразовании предметно-развивающей среды как в помещениях образовательного учреждения, так и на его территории в соответствии с ФОП ДО.